

Anexa nr. 2 la HCL nr. 28 / 2019

**STUDIU DE FUNDAMENTARE A DECIZIEI
DE DELEGAREA A GESTIUNII OPERĂRII
STAȚIILOR DE SORTARE ȘURA MICĂ ȘI
CISNĂDIE ȘI STAȚIEI DE COMPOSTARE
ȘURA MICĂ**

CUPRINS

1. INTRODUCERE	6
2. INFRASTRUCTURA PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR EXISTENTA IN PREZENT	7
3. SITUATIA ECONOMICO-FINANCIARA ACTUALA A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	11
4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR IN JUDETUL SIBIU	25
4.1 Investitii prioritare finantate prin POS Mediu	25
4.2 Investitii care urmeaza a fi finantate din alte surse	31
5. DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAZA A FI DELEGATE	33
6. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	38
7. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA OPERARII INSTALATIILOR DE TRATARE	40
7.1 Motive de ordin tehnic si institutional	40
7.2 Motive de mediu	43
7.3 Motive de ordin social	43
8. ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT	44
8.1 Informatii generale	44
8.2 Identificarea si alocarea riscurilor	44
9. CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII OPERARII INSTALATIILOR	55
10. TARIFE MAXIME ALE ACTIVITATILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	69
11. CONCLUZII	71

LISTA TABELE

Tabel 1: Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructura si UAT-uri deservite	9
Tabel 2: Rata de colectare a tarifelor/taxelor la nivelul populatiei si operatorilor economici in mediul urban, 2011.....	18
Tabel 3 Nivelul actual al taxelor/tarifelor de salubritate în zona 1 Sibiu și zona 2 Avrig pentru anul 2019.....	19
Tabel 4: Planul de evolutie al Tarifelor din Aplicatia de finantare (actualizat).....	24
Tabel 5: Numar de recipienti colectare si costuri, SF revizuit 2012.....	27
Tabel 6 Investiții proprii operator colectare și transport zona 1 Sibiu.....	28
Tabel 7 Dotări operator zona 2 Avrig.....	29
Tabel 8: Matrice alocare riscuri asociate contractului.....	477
Tabel 9: Evoluția tarifului/taxei pe perioada de analiza, pe tipuri de consumatori ai serviciilor de salubritate conform Aplicatiei de finantare.....	700

LISTA FIGURI

Figura 1: Zonele de colectare a deseurilor in judetul Sibiu	30
Figura 2: Statia de sortare Sura Mica.....	34
Figura 3 : Tratarea deseurilor inainte de compostare – Statia de compostare Sura Mica.....	36

LISTA PRESCURTARI SI ABREVIERI

AA	Autoritatea de Audit
AC	Autoritatea Contractanta
ACSI	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ADI	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
AM	Autoritatea de Management
APM	Agentia pentru Protectia Mediului
AT	Asistenta Tehnica
CE	Comisia Europeana
Beneficiar	Consiliul Judetean Sibiu
CJ	Consiliul Judetean
Contract	
AT	Asistenta tehnica si supervizarea lucrarilor de constructii in sprijinul Consiliului Judetean Sibiu
CS	Caiet de Sarcini (de asemenea mentionat ca Dosar de Licitatie sau Termeni de Referinta)
DEEE	Deseuri de Echipamente Electrice si Electronice
ELTL	Expert Local pe Termen Lung
ELTS	Expert Local pe Termen Scurt
EPTL	Expert Principal pe Termen Lung
EPTS	Expert Principal pe Termen Scurt
FC	Fonduri de Coeziune
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
FSC	Fonduri Structurale si de Coeziune
HG	Hotarare de Guvern
IFI	Institutii Financiare Internationale
MDRT	Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului
OI	Organismul Intermediar
OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
PGD	Plan de Gestionare a Deseurilor

PJGD	Planul Judetean de Gestionare a Deseurilor
PND	Perioada de Notificare a Defectelor
POR	Program Operational Regional
POS	Plan Operational Sectorial
Proiect	Proiectul „Sistemul Integrat de Gestionare a Deseurilor in judetul Sibiu”
PRGD	Planul Regional de Gestionare a Deseurilor
SMID	Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Sibiu
SMIS	Sistemul Unic de Managament al Informatiei
SMM	Sistem de Management de Mediu
UE	Uniunea Europeana
UAT	Unitate Administrativ Teritoriala

1. INTRODUCERE

Studiul de fundamentare privind delegarea gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare Șura Mică și Cisnădie și a stației de compostare Șura Mică a fost elaborat având în vedere intenția autorității contractante de a atribui în baza unui contract de servicii gestiunea activității de operare a stațiilor de sortare Șura Mică și Cisnădie și a stației de compostare Șura Mică . Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligație impusă de prevederile art.229 alin.1 si art.230 din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice, și are la bază Studiul de oportunitate privind delegarea gestionării activității de colectare și transport a deeurilor municipale .

Studiul de oportunitate inițial privind delegarea operarii instalatiilor de tratare a deeurilor municipale a fost elaborat in cadrul Componentei 3 – Sprijin in procesul de achizitii, sub-componenta 3-5 – Sprijin UIP pentru selectarea operatorilor instalatiilor de gestionare a deeurilor realizate prin proiect, activitatea 3-5-A – Pregatirea cadrului de desfasurare a procedurilor de achizitie publica, etapa 3-5-A-2 – Stabilirea formei contractuale si a tipului de achizitie publica si 3-5-A-3 Studiu de oportunitate pentru organizarea procedurii de atribuire a contractului de operare a instalatiilor

Elaborarea studiului de oportunitate a reprezentat o obligatie impusa de Legea 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilitati publice (aplicabila in domeniul serviciilor publice, chiar daca Legea nr.98/2016 nu face mentiune). Delegarea gestiunii serviciilor de utilitati publice, respectiv operarea, administrarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitatile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice si de eficienta a costurilor de operare, concretizate intr-un studiu de oportunitate (art. 29 alin. 2 din Legea 51/2006). Art. 32 alin 2 din Legea 51/2006 prevede ca in vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice vor asigura elaborarea si vor aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii (art. 32 alin. 2 din Legea 51/2006)

La elaborarea prezentului raport s-a tinut seama de:

- Optiunile tehnice, legale, institutionale si financiare privind operarii instalatiilor de tratare a deeurilor municipale;
- Raportul de analiza institutionala privind integrarea contractelor existente in Sistemul de Management Integrat al Deeurilor in Judetului Sibiu predat in data de 15 august 2011, revizuit in februarie 2014;
- Strategia si Planul de actiune pe termen scurt, transmis tuturor unitatilor administrativ teritoriale din judet;

- Informatii scrise transmise de catre unitatile administrativ teritoriale la solicitarea ADI ECO Sibiu si proiectul de asistenta tehnica;
- Informatii obtinute in cadrul intalnirilor cu reprezentantii unitatilor administrativ teritoriale.

2. INFRASTRUCTURA PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR EXISTENTA IN PREZENT

In prezent exista in județul Sibiu o serie de bunuri ce compun infrastructura aferenta serviciului de salubritate, realizate cu finantare prin Proiecte Phare sau cu finantare privata, care au fost integrate in Proiectul POS, fara ca prin aceasta sa se aduca vreo modificare regimului de proprietate al acestor bunuri. Singurele modificari care au fost operate privesc aria de deservire a acestor bunuri care a fost extinsa pentru a se realiza corelarea cu zonarea din cadrul Proiectului SMID. În prezent aria de deservire a acestor instalatii corespunde in toate cazurile cu UAT-urile partenere initial in respectivele Proiecte Phare, prin urmare odata cu extinderea zonelor s-a realizat și o regularizare a situatiei din aceste Proiecte Phare. In tabelul de mai jos sunt prezentate proiectele PHARE CES implementate in judetul Sibiu.

De asemenea, conform Aplicatiei de finantare din Proiectul POS și conform Contractului de Asociere semnat de toate UAT membre ale ADI ECO Sibiu, s-a decis ca depozitul conform din comuna Cristian, operat de S.C. TRACON S.R.L. sa devina depozit judetean, fiind integrat in Proiectul SMID (cu precizarea ca depozitul a fost pus la dispozitia Proiectului SMID, nu a fost integrat in Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor proprietate a Judetului, regimul juridic de proprietate al depozitului nefiind modificat in vreun mod prin aceasta punere la dispozitie) și sa deserveasca toate UAT din judet membre ale ADI ECO Sibiu, fara a se finanta prin Axa 2 POS Mediu investitii intr-un alt depozit la nivelul judetului Sibiu. In acest sens a fost incheiat Actul Additional la Contractul de asociere in participatiune din 19.02.2002, intre comuna Cristian și operatorul S.C. TRACON S.R.L., care a devenit „*Contractul de delegare a gestiunii activitatii de infiintare a depozitului de deșeuri Rampa Ecologica de Deșeuri Cristian si administrare a acesteia*” care raspunde urmatoarelor obiective:

- a) obligatia conformarii/adaptarii Contractului la prevederile imperative ale legislatiei in vigoare;
- b) punerea depozitului la dispozitia Proiectului SMID, astfel incat acesta sa deserveasca întreg judetul Sibiu, respectiv toate UAT membre ale ADI ECO Sibiu, (nefiind prevazut a se construi prin Proiectul SMID vreun alt depozit in judetul Sibiu), posibilitatea ca depozitul sa deserveasca și alte localitati fiind, de altfel, expres mentionata in contractul initial dintre parti;
- c) obligatia operatorului depozitului de a nu primi la depozitare decat deșeuri produse pe raza judetului Sibiu, fiindu-i interzis sa primeasca la depozit alte deșeuri decat cele provenind de la UAT membre ale ADI ECO Sibiu, pe baza contractelor de depozitare incheiate cu operatorii de salubritate care opereaza în județul Sibiu;

- d) monitorizarea executarii acestui contract de catre ADI ECO Sibiu, precum și exercitarea drepturilor și obligatiilor delegatarului (comuna Cristian), prin intermediul ADI ECO Sibiu, in baza mandatului acordat.

Tabel 1: Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructura si UAT-uri deservite

Zona	Bunuri de infrastructura	UAT prevazute initial a fi deservite (partenerii Phare)	UAT deservite in prezent	UAT care vor fi deservite dupa extindere	Proiectul prin care au fost finantate bunurile respective
1 Sibiu	statie de sortare	Cisnatie	Cisnatie	Nu este prevazuta nicio extindere, singurul beneficiar va ramane orasul Cisnatie	PHARE CES 2003 - RO-2003/005-551.05.03.03.01 - Colectare selectiva a deseurilor menajere in scopul reducerii deseurilor nedegradabile pe raza orasului Cisnatie
2 Avrig	- statie de compostare - statie de transfer	Avrig Porumbacu de Jos Carta Turnu Rosu Racovita	Avrig Porumbacu de Jos Carta Turnu Rosu Racovita Cartisoara	Toata zona 2 Avrig este deservita de cele doua statii. Comuna Arpasu de Jos s-a retras din proiectul SMID.	PHARE CES 2005 - RO 2005/017-553.04.01.04.01 ECO-SISTEM Avrig - Proiect pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deseurilor municipale.
3 Agnita	statie de sortare	Agnita Barghis Chirpar Merghindeal	Agnita Chirpar Merghindeal Bruiu Bradeni Altana Barghis Iacoveni	Toata zona 3 este deservita de cele doua statii.	PHARE CES 2005 - RO-2003/005-551.05.03.03.02 - Eco Agnita - Proiect pentru implementarea unui sistem simplu, eficient si durabil de gestionare a deseurilor locale
	statie de transfer				Finantare din partea orasului Agnita, independent de proiectul Phare
4 Medias	- statie de sortare - statie de transfer	Medias	Medias Dumbraveni Copsa Mica Tamava Bazna Brateiu Darlos Laslea Micasasa	Toata zona 4 este deservita de cele doua statii.	PHARE CES 2005 - RO-2003/005-551.05.03.03.08: Colectarea selectiva si transferul deseurilor menajere in Medias

Zona	Bunuri de infrastructura	UAT prevazute inițial a fi deservite (partenerii Phare)	UAT deservite prezent	UAT care vor fi deservite dupa extindere	Proiectul prin care au fost finantate bunurile respective
			Valea Viilor Alma Ațel Seica Mica Axente Sever Mihaileni Mosna Blăjel Hoghilag Seica Mare Biertan		
5 Saliste	statie de sortare	Saliste Miercurea Sibiului Apoldu de Jos Ludoș Tilișca Poiana Sibiului Jina	Saliste Miercurea Sibiului Apoldu de Jos Ludoș Tilișca Poiana Sibiului Jina	Saliste	PHARE CES 2005: Gestionarea integrata a deșeurilor menajere in 20 de localitati ale zonei "Marginimea Sibiului"

La nivelul fiecărei zone din județul Sibiu, ca urmare a implementării unor Proiecte Phare CES, au fost convenite o serie de montaje instituționale între UAT partenere la respectivele Proiecte Phare și/sau deservite de infrastructura Phare. O excepție o constituie zona 1 Sibiu unde singurul Proiect Phare CES implementat a avut un singur beneficiar, respectiv orașul Cisnădie. Toate aceste montaje instituționale sunt prezentate în Raportul privind opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea operării instalațiilor de tratare a deșeurilor municipale.

3. SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ ACTUALĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Analiza situației din punct de vedere al aspectelor financiare s-a realizat pe baza unei baze de date construite de experții AT în baza unor chestionare care au fost distribuite în luna martie 2012 cu sprijinul ADI ECO Sibiu- și care au condus la întocmirea Studiului de fundamentare aprobat în anul 2015.

Distribuirea chestionarelor de colectare a datelor s-a realizat către primăriile unităților administrativ teritoriale (UAT-uri) din aria proiectului sau, în unele cazuri către operatorii de salubritate.

Trebuie remarcat faptul că un număr semnificativ de primării au furnizat date incomplete sau eronate (în foarte multe dintre cazuri nu s-a specificat tipul schemei de finanțare, unitatea de măsură a tarifului/taxei, veniturile obținute sau ratele de colectare etc). O mare parte a neclarităților/inconsistențelor în datele furnizate au fost corectate prin contactări ulterioare ale primăriilor/operatorilor de salubritate, însă este necesară în continuare validarea unora dintre datele colectate.

Datele obținute în chestionarul inițial au fost încă o dată revalidate, completate, îmbunătățite la mijlocul lunii mai 2012. În plus, operatorii economici din salubritate au venit cu completări sau confirmări privind datele furnizate în luna martie 2012.

Sistemul actual de tarificare a serviciilor de salubritate

Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Sibiu este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiza Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”.

În data de 25 aprilie 2018, autoritățile române au primit o scrisoare din partea Comisiei Europene - Ares (2018) 2193346 - cu privire la procedura de pre-suspendare a plăților intermediare din Fondul de Coeziune din cadrul axei 3 pe motiv că nu a fost îndeplinită condiționalitatea ex-ante 6.2 în sectorul deșeurilor, și anume adoptarea instrumentelor economice care să conducă la atingerea obiectivelor de reutilizare și reciclare a deșeurilor până în anul 2020 în conformitate cu art. 11 alin. (2) din Directiva 2008/98/CE. În lipsa luării unor măsuri concrete din partea autorităților române, care să dovedească îndeplinirea condiționalității ex-ante, până la data de 01 iulie 2018, Comisia Europeană a urmat să suspende plățile în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare - sectorul Deșeurilor, cu aplicabilitate imediată.

Pentru a contribui la realizarea obiectivelor prevăzute în Directiva 2008/98/CE, România trebuie să utilizeze instrumente economice și alte măsuri în scopul de a promova aplicarea ierarhiei

deșeurilor care includ, printre altele, descurajarea eliminării deșeurilor prin depozitare și incinerare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeuri generată, schemele de răspundere extinsă a producătorilor.

Instrumentele economice în domeniul deșeurilor reprezintă un set de măsuri pe care autoritățile naționale trebuie să le implementeze în vederea îmbunătățirii sistemului de management al deșeurilor, începând de la colectarea separată a acestora la sursa de generare, sortarea, reciclarea și în final eliminarea. Printre cele mai utilizate instrumente economice la nivel european și internațional sunt: descurajarea eliminării a deșeurilor prin depozitare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeuri generată (principiul "plătește pentru cât arunci"), schema privind răspunderea extinsă a producătorului, schema de garanție bănească pentru returnarea ambalajelor reutilizabile, sau alte instrumente și măsuri necesare.

Astfel la data de 19 iulie 2018 a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 630 **Ordonanța de Urgență nr. 74 din iulie 2018 care modifică următoarele acte normative:**

- **Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 2008/98/CE a Parlamentului și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare, modificată pentru a reflecta mai bine politicile și strategiile naționale, prin **detalierea unor măsuri care să asigure atingerea obiectivelor de reciclare și valorificare a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale.**

- **Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje**, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările ulterioare, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje modificată **pentru a fi în concordanță cu elementele de noutate aduse prin promovarea Pachetului Economiei Circulare.**

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare modificată pentru a **introduce contribuția pentru economia circulară și a mecanismului de aplicare a acesteia.**

Totodată, prin apariția O.U.G. 74/2018 se asigură un cadru unitar de interpretare la nivel european a termenilor specifici prevăzuți în Directivele din Pachetul de Economie Circulară, care modifică Directiva 2008/98/CE și Directiva 94/62/CE, motiv pentru care au fost definite în legislația națională noțiunile de "bio-deșeuri", "deșeuri din construcții și desființări", "pregătirea pentru reutilizare", "producător de deșeuri", "reciclare", "producător inițial de deșeuri", "colector", "deșeuri municipale", "rambleiere", "deșeuri de ambalaje", "ambalaj reutilizabil" și "ambalaj compozit".

Cu toate că în legislația în vigoare până în luna iulie 2018 au existat obligații pentru autoritățile publice locale de a asigura colectarea separată a deșeurilor municipale și de a atinge până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, România nu a reușit să crească rata de colectare separată a acestor categorii de deșeuri, procentul actual de reciclare fiind cu puțin peste 7%, deși România a investit în sistemele de colectare, stații de sortare, instalații de reciclare și depozite conforme pentru eliminarea deșeurilor dezvoltate în cadrul Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor, cuprinse în axa prioritară 2 din Programul Operațional Sectorial mediu 2007 - 2013, suma de 1.325.826.756 euro. O mare parte din investițiile realizate nu funcționează

la parametrii proiectați datorită calității necorespunzătoare a deșeurilor care trebuie să ajungă în aceste instalații.

Pentru a crește procentul actual de reciclare a deșeurilor municipale OUG 74/2018 introduce criterii și indicatori de performanță pentru operatorii de salubritate, stațiile de sortare și instalațiile de reciclare.

Punerea în aplicare a prevederilor OUG 74/2018 trebuie să contribuie la asigurarea unui mediu de viață mai sănătos pentru cetățeni, la scăderea costurilor pentru serviciile de salubritate prestate populației, la creșterea procentului de reciclare a deșeurilor municipale, la punerea în valoare a proiectelor realizate prin POS Mediu 2007 - 2013, dar și a celor cuprinse în Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 -2020.

Prin transpunerea directivelor în domeniul gestionării deșeurilor în legislația națională, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații privind regimul deșeurilor:

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate de România;

- urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din planurile regionale și județene de gestionare a deșeurilor;

- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;

- hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;

- asigură colectarea separată, transportul, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;

- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;

- acționează pentru refacerea și protecția mediului;

- să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru gestionarea deșeurilor altele decât acestea;

- să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, dar și penalități pentru nerealizarea acestor indicatori;

- să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor, dar și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri.

De asemenea, unitățile administrativ - teritoriale sau subdiviziunile administrativ - teritoriale ale municipiilor, vor avea:

- dreptul să solicite organizațiilor colective care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;

- obligația să stabilească modalitatea prin care se plătesc serviciile prestate de către operatorii de salubritate.

Totodată, se prevede faptul că pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

De asemenea, tot cu data de 1 ianuarie 2019, se prevede faptul că, pentru reducerea cantităților de deșeuri municipale care ajung să fie eliminate prin depozitare, tarifele vor include o contribuție pentru economia circulară.

Această contribuție va fi suportată de către operatorii de salubritate pentru cantitățile de deșeuri municipale care urmează să fie depozitate în cazul în care acestea depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță stipulați în contracte.

Prin urmare, operatorii economici responsabili sunt obligați conform celor prevăzute în cadrul actului normativ să acopere, începând cu data de 01 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.

Având în vedere instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» și aplicarea «răspunderii extinse a producătorului» actul normativ (O.U.G. nr. 74/2018) prevede o serie de obligații pentru:

- operatorii economici care introduc pe piața națională produse ambalate, operatorii economici care supraambalează produse ambalate individual în vederea revânzării/redistribuirii, operatorii economici care introduc pe piața națională ambalaje de desfacere și operatorii economici care dau spre închiriere, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje și anume:

- să aibă o evidență cantitativă pentru ambalajele introduse pe piața națională, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport;

- să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a ambalajelor primare returnate și care au devenit deșeuri;

- să asigure colectarea și reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a deșeurilor de ambalaje din comerț și din industrie pentru care sunt responsabili, fără a impune costuri suplimentare producătorului inițial de deșeuri;

- să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri;

- să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.

- organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și anume:

- să acopere întreg teritoriul național;

- să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului:

- a) distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;

- b) pentru toate cantitățile de deșeuri de ambalaje pentru oricare operator economic responsabil care solicită acest lucru;

- să stabilească și să perceapă operatorilor economici responsabili tarife distincte pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale;

- să includă în contribuțiile financiare percepute operatorilor economici responsabili numai categoriile de costuri care vor fi stabilite prin ordinul referitor la procedura de autorizare, avizare anuală și de anulare a dreptului de operare a organizațiilor;

- să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea, deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate;

- să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unităților administrativ - teritoriale sau subdiviziunilor administrativ - teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatori economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate.

- asociațiile de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unitățile administrativ - teritoriale/subdiviziunile administrativ - teritoriale ale municipiilor și anume:

- să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

- să solicite organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sumele prevăzute pentru desfășurarea campaniilor de informare și educare a publicului și să stabilească modalitatea de plată a acestora;

- să stabilească:

- modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și

- modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.

Având în vedere cele anterior menționate, contractele trebuie adaptate pentru a implementa începând cu 1 ianuarie 2019 principiul "plătește pentru cât arunci" sub sancțiunea aplicării amenzii prevăzute art. 61 alin. (1) lit c) din Legea 211/2011 au la bază cadrul legislativ, respectiv O.U.G. nr. 74/2018 care modifică Legea nr. 211/2011 art. 17 alin. (1) și care prevede că "autoritățile administrației locale ale unităților administrativ-teritoriale sau după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară a acestora, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale

b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.

c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate, indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate care să cuprindă atât indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), cât și penalități pentru nerealizarea lor;

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

(iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte."

(2)-Producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri.

(3)-Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE."

Totodată, aceeași Ordonanță prevede ca în operarea Stațiilor de Sortare să fie incluse noi tinte de deviere, respectiv cantitatea de totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la Stația de Sortare să fie de 75% .

Pe teritoriul administrativ al județului Sibiu, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la Taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;

- administrarea depozitului conform de deseuri;

Taxa de salubritate se instituie începând cu data intrării în vigoare a prezentului Regulament, la 1 ianuarie 2019.

Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritate din fiecare Zona de delegare.

- Obligația de a colecta și transfera Stației de Sortare un procent de minim 13% din cantitatea totală de deseuri municipale și similare generate pe raza UAT ului.
- Obligația de a colecta și transfera către Stația de Compostare un procent de minim 9% din cantitatea totală de deseuri municipale și similare generate pe raza UAT-urilor urbane și din Aria Periurbană Sibiu.
- Obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deseuri reciclabile primite la Stația de Sortare, din care minim 50% din cantitatea primită și sortată să fie deseuri din ambalaje, al căror cost să facă obiectul achitării costurilor nete de colectare, transport și sortare de către OTR-uri. (Organisme de Transfer de Responsabilitate).

Taxa de salubritate pentru toate categoriile de utilizatori se calculează diferențiat în funcție de:

- a) Zona de colectare, pe baza tarifelor operatorilor de salubritate,
- b) Mediul urban/aria metropolitană Sibiu/rural, dependentă de numărul de fracții de deseuri colectate la locul de generare,
- c) UAT-ul pentru care se calculează, pe baza indicelui de generare al respectivului U.A.T. cu componența zonelor de colectare și indicii de generare/UAT).
- d) Volumul de deseuri rezidual, bio/verzi generate fiecare utilizator (prin aplicarea instrumentului economic „Plătește pentru cât arunci”, al cărui mecanism de funcționare este definit prin H.C.L de fiecare UAT în parte.

Taxa de salubritate are 2 componente:

- I. Pachetul de servicii de salubritate de bază (PSSB), reprezintă costul serviciilor de salubritate asigurat fiecărui cetățean/agent economic, cu considerarea tintelor privind separarea deșeurilor municipale și similare și pe baza indicatorilor tehnico-economici de mai sus.
- II. Regularizarea, componenta variabilă a Taxei de Salubritate, reprezintă costul serviciilor suplimentare/cantităților adiționale ale utilizatorilor față de PSSB, calculate printr-o infrastructură digitală de măsurare la nivelul Zonei 1, sau prin cântărirea cantităților de fracții de deseuri generate de fiecare UAT, în cazul celorlalte zone.

Mecanismul tehnic de aplicare al instrumentului economic „Plătește pentru cât arunci” este descris în H.C.L de instituire a Taxei de Salubritate al fiecărui UAT.

Tarifele fracțiilor de deșeurilor colectate separat se calculează la sfârșitul fiecărui an calendaristic pentru anul următor și se rectifică la instrucțiunile ADI ECO Sibiu, dacă indicatorii de performanță (tinele de colectare separată) variază semnificativ între două calculații, pentru fiecare zonă de colectare din județul Sibiu astfel:

- *Pentru zona 1 Sibiu de către ADI Eco Sibiu*, pe baza tarifelor (lei/tonă + TVA) operatorului de colectare și transport tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale, precum și operatorului stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie;
- *Pentru zona 2 Avrig de către ADI Ecosistem Avrig* cu suportul și avizul ADI Eco Sibiu, pe baza tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale (lei/tonă + TVA) operatorului regional SC Gospodărire Orășenească Avrig (pentru activitățile de colectare și transport al deșeurilor și operare a stației de compostare Avrig) și operatorului stației de sortare Șura Mică;
- *Pentru zona 3 Agnita de către ADI Eco Valea Hârtibaciului* cu suportul și avizul ADI Eco Sibiu, pe baza tarifului distinct pentru colectarea deșeurilor reciclabile și reziduale (lei/tonă + TVA) și a tarifului de sortare a operatorului regional SC Eco Valea Hârtibaciului SA;
- *Pentru zona 4 Mediaș de către ADI ECONORD Sibiu* cu suportul și avizul ADI Eco Sibiu, pe baza tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale (lei/tonă + TVA) ale operatorului regional SC Eco Sal SA Mediaș (colectare și transport deșeurilor, sortare) și operatorului instalației de compostare Tîrnava;
- *Pentru zona 5 Săliște de către ADI Eco Mărginimea Sibiului* cu suportul și avizul ADI Eco Sibiu, pe baza tarifului de colectare distinct pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale (lei/tonă + TVA) ale operatorului regional SC Eco Mărginime SA și a tarifului de so

Tabel 2: Rata de colectare a tarifelor/taxelor la nivelul populației și operatorilor economici în mediul rural, 2011

Comuna	Rata de colectare populație (%)	Rata de colectare operatori economici (%)
Bierghiș	100%	n.a.
Cristian	98%	97%
Șelimbăr	97%	94%
Tîrnava	96%	83%
Rîu Sadului	95%	95%
Tilișca	95%	100%
Sadu	94%	74%
Alma	93%	100%
Dîrlos	93%	n.a.
Blăjel	92%	n.a.
Boița	92%	n.a.
Șura Mare	92%	100%
Loamneș	91%	98%
Racovița	89%	n.a.
Poiana Sibiului	88%	84%
Apoldu de Jos	88%	85%
Orlat	85%	85%

Comuna	Rata de colectare populatie (%)	Rata de colectare operatori economici (%)
Rășinari	85%	90%
Șeica Mare	85%	100%
Slimnic	84%	95%
Gura Rîului	83%	98%
Micăsasa	82%	100%
Șura Mică	81%	n.a.
Ludoș	80%	80%
Cârțișoara	77%	n.a.
Poplaca	76%	100%
Moșna	75%	79%
Ațel	74%	99%
Laslea	73%	76%
Jina	71%	100%
Bazna	71%	n.a.
Biertan	71%	n.a.
Hoghilag	70%	90%
Șeica Mică	70%	68%
Marpod	69%	96%
Păuca	68%	n.a.
Roșia	67%	100%
Merghin-Deal	66%	n.a.
Brădeni	66%	19%
Nocrich	63%	97%
Valea Viilor	58%	73%
Alfina	57%	95%
Turnu Roșu	57%	n.a.
Vurpăr	54%	n.a.
Chirpăr	48%	n.a.

Tabel 3 Nivelul actual al taxelor/tarifelor de salubritate în zona 1 Sibiu și zona 2 Avrig pentru anul 2019

UAT	TAXA 2019	Taxa dezvoltare	Taxă/Tarif persoane juridice
1. Municipiul Sibiu			
2. Orașul Ocna Sibiului	8,93 lei/persoană/lună		-
3. Orașul Cisnădie			

15. Comuna Sadului	Râu	7,04 lei/persoană/lună		384,81 lei/tona Rezidual 1399,8 lei/tona Reciclabil 187,37 lei/tonă sortare 97,22 lei/tonă compostare
16. Comuna Roșia		10 lei/persoana/luna		0,67 lei/kg Rezidual 0,55 lei/kg Biodegradabil 0,00 lei /kg Reciclabil
17. Comuna Sadu		7,07 lei/persoana/luna		1399,8 lei/tona/Reciclabil 187, 37 lei/tona Sortare 97,22 lei/tona Compostare
18. Comuna Slimnic		7 lei/persoană/lună		512 lei/tonă Rezidual 482 lei/tonă Biodegradabil
19. Comuna Șelimbăr		25lei/unitate locativă		25lei/unitate locativă
20. Comuna Mare	Șura	7,50 lei/persoană/lună		512 lei/tonă
21. Comuna Mică	Șura	7,6 lei/persoană/lună		
22. Comuna Vurpăr				
23. Cârța		2 lei/copil/cadru didactic		399,84 lei/tonă
24. Cârțișoara		8 lei/persoană/lună		-
25. Porumbacu de Jos				

26. Racovița	5,89lei/persoană/lună		773 lei/tonă Reciclabil 187,37 lei/Sortare 430,01 lei/tonă Compostare
27. Turnu Roșu	6 lei/persoană/lună		773 lei/tonă Reciclabil 187,37 lei/tonă Sortare 430,01 lei/tonă Compostare
28. Avrig 29.	9 lei/persoană/lună		

Proiectul “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu” a fost inițiat de către Consiliul Județean Sibiu în anul 2009, pentru realizarea lui hotărându-se crearea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECO” Sibiu, Asociație formată din Județul Sibiu și alte 63 UAT-uri din județul Sibiu.

În scopul realizării proiectului “**Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu**”, a fost semnat cu Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice Contractul de finanțare nr. 98522/25.05.2010, în valoare de 80.127.089 lei exclusiv TVA, în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu, Axa Prioritară 2.

Prin intermediul acestui proiect, au fost închise 5 depozite neconforme (Depozitul de deșeuri Agnita, Depozitul de deșeuri Avrig, Depozitul de deșeuri Cisnădie, Depozitul de deșeuri Tâlmăciu, Depozitul de deșeuri Remetea), au fost construite 2 stații de compostare (Stația de Compostare Șura Mică, Stația de Compostare Târnava) și 1 stație de sortare (Stația de Sortare Șura Mică) și au fost achiziționați diferiți recipienți pentru colectarea deșeurilor reciclabile și biodegradabile.

Conform Contractului de finanțare și a documentelor suport și în baza actelor constitutive, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu a fost mandatată de către unitățile administrativ-teritoriale membre ca, în numele și pe seama acestora, să procedeze la organizarea procedurilor de licitație publică în vederea delegării prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu și delegării prin concesiune a activității de operare a stațiilor de sortare și compostare construite prin proiectul SMID.

În urma finalizării procedurilor de achiziție publică, au fost încheiate trei contracte de delegare:

- în data de 17.05.2016 cu Asocieria S.C. BRANTNER ENVIRONMENT S.R.L. – S.C. SCHUSTER & CO ECOLOGIC S.R.L., contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a Stației de sortare și a Stației de compostare Șura Mică și a Stației de sortare de la Cisnădie;
- în data de 05.08.2016 cu S.C. SOMA S.R.L., contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu;
- în data de 29.11.2016 cu Asocieria S.C. Salubris S.A. – S.C. Salubris Waste Management S.R.L. contractul de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de compostare Târnava.

Principala responsabilitate a ADI „ECO” Sibiu o reprezintă monitorizarea activității operatorilor cărora le-a fost încredințată (direct în Zonele Phare sau prin licitație publică) gestiunea serviciului de salubritate în vederea asigurării respectării obligațiilor asumate de către operatori, precum și a obligațiilor asumate de către Consiliul Județean Sibiu în calitate de beneficiar al contractului de finanțare.

Având în vedere faptul că pentru primele două contracte menționate la data de 31.10.2018 s-au împlinit doi ani de operare, în urma analizării situațiilor cantitative depuse pentru primii doi ani, a schimbărilor în structura demografică și teritorială a populației și a monitorizării activității operatorilor regionali și privați, suntem în următoarea situație: cantitățile totale de deșeuri menajere generate de populație în mediul rural sunt mult mai mari decât cantitățile de deșeuri menajere estimate prin documentațiile de atribuire și aplicația de finanțare și studiul de fezabilitate al proiectului SMID, iar în mediul urban aceste cantități sunt mai mici.

Mai mult decât atât prin aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor prin H.G. 942/20.12.2017 se aduc modificări esențiale în ceea ce privește activitățile de gestionare a deșeurilor municipale și nu numai.

Ca exemplu conform Planului de evoluție al tarifelor și a indicelui de generare a deșeurilor menajere, anexă a Aplicației de finanțare a Contractului de finanțare nr.98552/25.05.2010, pentru anul 2017, în mediul rural este estimat un indice de generare de 0,45kg/loc/zi, iar taxa maximă pentru utilizatorii casnici din mediul rural este de 4,24 lei.

Așa cum arătam anterior, la doi ani de monitorizare a cantităților efectiv generate, pentru cele 19 localități din zona 1 Sibiu delegate din mediul rural, media indicelui de generare a deșeurilor menajer este de 0,66kg/loc/zi, acest indice fiind diferit de la o localitate la alta.

Din acest motiv până în momentul de față ne-am confruntăm cu următoarea situație: întrucât taxa specială de salubritate a fost calculată prin raportarea tarifului de gestionare a serviciului de salubritate (compus din tariful operatorului de colectare și transport și tariful operatorului stațiilor de sortare și compostare, tarife rezultate în urma licitațiilor publice, tarif compus care este sub limita maximă a tarifului de salubritate prevăzut în anexa aplicației de finanțare pentru anul 2017) la indicele de generare a deșeurilor de 0,45kg/loc/zi, taxele speciale colectate în mediul rural nu acoperă contravaloarea facturilor emise de operatorii de salubritate, cantitățile facturate fiind mult mai mari decât cantitățile estimate. Estimarea cantităților pentru fiecare unitate administrativ-teritorială a fost făcută prin înmulțirea indicelui de generare cu numărul de locuitori.

Având în vedere faptul că unitățile administrativ-teritoriale achită operatorilor de salubritate contravaloarea facturilor emise din contul special deschis în acest scop, cont în care sunt virate sumele încasate din plata taxei de către cetățeni, iar datorită realizării unui indice de generare mult mai mare, aceste taxe nu sunt îndestulătoare, mare parte dintre localități au ajuns să înregistreze întârzieri la plată, ceea ce conduce în mod evident la crearea de arierate cu consecințe deosebite.

În vederea respectării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” instituit de prevederile art.17 alin.1¹ din Legea nr.211/2011,rep, a deșeurilor precum și prin apariția OUG 74/2018 și luând în considerare faptul că după doi ani de monitorizare a activității de salubritate suntem în prezența unor cantități reale de deșeuri menajere generate pe raza fiecărei unități administrativ-teritoriale din aria delegată, apreciem că pentru stabilirea și aprobarea taxei speciale de salubritate pentru anul 2019 la nivelul fiecărui UAT trebuie ținut cont de indicele de generare rezultat pentru fiecare localitate în parte raportat la tariful serviciului de salubritate rezultat în urma licitațiilor publice și modificat conform actelor adiționale și a tarifelor operatorilor regionali (tarife care, așa cum am arătat, sunt sub limita prevăzută de aplicația de finanțare) chiar dacă taxa specială de salubritate pentru utilizatorii casnici va fi mai mare pentru mediul rural și mai mică pentru mediul urban decât cea prevăzută în aplicația de finanțare a proiectului SMID.

O astfel de abordare, din punctul nostru de vedere nu reprezintă a încălcare a contractului de finanțare întrucât Anexa reprezentând Planul anual de evoluție a tarifelor are în vedere, pentru stabilirea taxei maxime pentru utilizatorii casnici, o situație ipotetică în care indicele de generare aferent anului 2019 pentru mediul urban este de 1,00kg/loc/zi, iar pentru mediul rural 0,46kg/loc/zi, nefăcându-se referire nicăieri la situația în care acest indice de generare este mai mare care este taxa maximă care poate fi aplicată.

Prin urmare, a fost necesară actualizarea valorilor parametrilor care conduc la stabilirea politicii tarifare, reactualizându-se Planul Tarifar pentru clienții rezidențiali și economici.

Totodată ADI ECO Sibiu a cerut un punct de vedere Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene – Direcția Generală Programe Europene Infrastructura Mare prin adresele nr. 968/06.11.2017 și 1126/12.12.2017 cu privire la actualizarea Planului anual de evoluție al tarifelor, anexă a Aplicației de finanțare a proiectului SMID astfel încât să nu fie încălcate prevederile contractului de finanțare în cazul stabilirii taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate în funcție de indicii de generare a deșeurilor distinct pe fiecare UAT.

MDRAPFE prin adresa nr. 70566/20.12.2017 a transmis către ADI ECO Sibiu un punct de vedere iar opinia DG POS Mediu a fost că structura elementelor de calcul care s-a ținut cont la stabilirea politicii tarifare nu poate fi modificată, însă în situația în care acestea prezintă alte valori la un moment dat, acestea pot fi actualizate, dar fără a se depăși gradul de suportabilitate a populației.

În urma celor transmise de DG POS Mediu, ADI ECO Sibiu a achiziționat servicii de consultanță care au constatat în actualizarea Planului de evoluție al Tarifelor ca parte a Aplicației de Finanțare din cadrul Proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu”.

Noul Plan Tarifar conține modificările aferente și impactul acestor modificări asupra celorlalte elemente de care trebuie să se țină cont la stabilirea politicii tarifare, precum și modificările legislative incidente apărute ulterior semnării Contractului de Finanțare, fără introducerea Contribuției la Economia Circulară prevăzută de OUG 74/2018.

Tabel 4: Planul de evoluție al Tarifelor din Aplicația de finanțare (actualizat)

Anul	Cost / tona deseu (RON fara TVA)	I.G. Mediu Urban	I.G. Mediu Rural	Tarif/persoana fara TVA (urban)	Tarif/persoana fara TVA (rural)	Tarif/persoana cu TVA (urban)	Tarif/persoana cu TVA (rural)
2019	411.7	0.62	0.46	RON 7.66	RON 5.63	RON 9.12	RON 6.70
2020	425.3	0.63	0.46	RON 7.98	RON 5.86	RON 9.49	RON 6.97
2021	437.6	0.63	0.46	RON 8.27	RON 6.08	RON 9.84	RON 7.23
2022	450.2	0.64	0.47	RON 8.58	RON 6.30	RON 10.21	RON 7.50
2023	460.4	0.64	0.47	RON 8.84	RON 6.50	RON 10.52	RON 7.73
2024	470.8	0.65	0.47	RON 9.12	RON 6.70	RON 10.85	RON 7.97
2025	481.5	0.65	0.48	RON 9.40	RON 6.90	RON 11.18	RON 8.22
2026	492.3	0.66	0.48	RON 9.69	RON 7.12	RON 11.53	RON 8.47
2027	503.5	0.66	0.49	RON 9.98	RON 7.34	RON 11.88	RON 8.73
2028	514.9	0.67	0.49	RON 10.29	RON 7.56	RON 12.25	RON 9.00

4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR IN JUDETUL SIBIU

In cadrul Studiului de Fezabilitate privind „Sistemul de Management Integrat al Deseurilor in judetul Sibiu” aprobat in anul 2010 si revizuit in 2012 au fost identificate investitiile necesare a se realiza in Judetul Sibiu astfel incat sa fie atinse toate obiectivele si tintele legislative din acel moment.

Investitiile prioritare necesare atingerii obiectivelor si tintelor pot fi grupate in doua mari categorii:

- Investitiile prioritare finantate prin POS Mediu, care fac obiectul Contractului de finantare (denumit Proiect);
- Investitiile care urmeaza a fi finantate din alte surse.

Investitii prioritare finantate prin proiect pot fi grupate astfel:

- echipamente pentru colectarea separata a deseurilor menajere;
- instalatii de sortare si compostare;
- inchiderea depozitelor neconforme.

4.1 Investitii prioritare finantate prin POS Mediu

Echipamente pentru colectarea separata a deseurilor menajere

Studiul de Fezabilitate „Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Sibiu” aprobat in anul 2009 stabileste necesarul de recipienti de colectare separata pentru fiecare dintre localitatile judetului, care urmeaza a fi achizitionati prin proiectul finantat prin POS Mediu.

La momentul realizarii Studiului de Fezabilitate au fost luate in considerare anumite ipotezele care au stat la baza determinarii necesarului de recipienti de colectare.

In cadrul proiectului de asistenta tehnica, echipa de experti impreuna cu reprezentantii ADI ECO SIBIU si UIP a realizat o analiza detaliata a:

- contractelor de salubritate existente la nivelul fiecarei unitati teritorial administrative in parte;
- situatiei existente in ceea ce priveste recipientii de colectare separata a deseurilor reciclabile si unitatile de compostare individuala;
- proiectelor implementate la nivelul judetului Sibiu, prin care s-a realizat achizitia de recipienti de colectare separata si unitati de compostare individuala.

Astfel, au fost organizate o serie de intalniri directe cu factorii implicati in gestionarea deseurilor municipale (reprezentantii primariilor, a operatorilor de salubritate precum si reprezentantii ECOROM Ambalaje) si au fost primite din teritoriu datele necesare.

Expertii institutionali ai echipei AT au realizat o analiza amanuntita a contractelor de salubritate existente, propunand o strategie pe termen scurt si mediu, ce urmeaza a fi implementata pana in anul 2013, cand ADI ECO SIBIU va derula procedurile de atribuire.

In ceea ce priveste situatia existenta a recipientilor de colectare separata si a unitatilor de compostare individuala, au fost centralizate si acolo unde a fost cazul, verificate, datele primite din teritoriu.

In urma analizei tehnice si institutionale realizate s-au desprins anumite concluzii, care au fundamentat necesitatea revizuirii Studiului de fezabilitate in ceea ce priveste colectarea separata a deseurilor reciclabile, pe baza unor ipoteze nou stabilite.

Studiul de fezabilitate a fost revizuit si reaprobat pe parcursul anului 2012 – in tabelul de mai jos sunt prezentate, pe fiecare categorie de recipienti, numarul de buc. ce vor fi achizitionate si costul, conform SF revizuit.

Tabel 5: Numar de recipienti colectare si costuri, SF revizuit 2012

Tip recipienti	SF REVIZUIT		
	Nr. bucati	Cost unitar [Euro/buc]	COST TOTAL [EURO]
Containere de 1,1 mc pentru colectare separata hartie si carton in mediul urban	539	170	91.630
Igloo de 1.1 mc pentru colectare separata hartie si carton in mediul urban	619	400	247.600
Pubele de 240 l pentru colectare separata hartie si carton in mediul urban	0	25	0
Pubele de 120 l pentru colectare separata hartie si carton in mediul urban	0	21	0
Containere de 1.1 mc pentru colectare separata plastic si metal in mediul urban	230	170	39.100
Igloo de 1.1 mc pentru colectare separata plastic si metal in mediul urban	846	400	338.400
Pubele de 240 l pentru colectare separata plastic si metal in mediul urban	40.100	25	1.002.500
Containere de 1.1 mc pentru colectare separata sticla in mediul urban	401	170	68.170
Igloo de 1.1 mc pentru colectare separata a sticlei in mediul urban	618	400	247.400
Containere de 1.1 mc pentru colectare separata deseuri biodegradabile in mediul urban	1.181	170	200.770
Pubele de 240 l pentru colectare separata deseuri biodegradabile in mediul urban	8.027	25	200.675
Pubele de 120 l pentru colectare separata deseuri biodegradabile in mediul urban	17.325	21	363.825
Containere de 1.1 mc pentru colectare separata hartie si carton in mediul rural	436	170	74.120
Containere de 1.1 mc pentru colectare separata plastic si metal in mediul rural	436	170	74.120
Containere pentru colectare separata sticla in mediul rural	112	170	19.040
Unitati de compostare individuala in mediul rural	24.625	40	985.000
Unitati de compostare individuala in mediul urban	875	40	35.000
TOTAL			3.987.150

Tabel 6 Investiții proprii operator colectare și transport zona 1 Sibiu

Unitate teritorial - administrativă	Hârtie și carton		Plastic și metal			Sticlă		Biodegradabile		
	Cont 1.1 mc	Igloo 1.1 mc	Cont. 1.1mc	Igloo 1.1 mc	Pubele 240 l	Cont. 1.1mc	Igloo 1.1mc	Cont. 1.1mc	Pubele 120 l	Pubele 240 l
Sibiu		364		271	16222		340	545	15487	696
Ocna Sibiului	28		22		549	20				
Cisnădie	38				1694	70				
Vurpăr	9		8			2				
Șura Mică	10		10			2				
Rășinari	15		15							
Șelimbăr	17		17			6				
Sadu	7		8			1				
Șura Mare	14		14			3				
Orlat	12		12			3				
Cristian										
Boița	5		5			4				
Rîu Sadului	3		3			1				
Gura Rîului	15		15			3				
Poplaca	6		7			1				
Loamneș	9		8			5				
Roșia	16		13			6				
Slimnic	14		14			4				
Păuca	7		8			2				
Marpod	3		2			2				
Nocrich	10		10			5				
TOTAL PE TIPURI	238	364	191	271	18465	140	340	546	15487	696

Tabel 7 Dotări operator zona 2 Avrig

Unitate teritorial - administrativă	Hârtie și carton	Plastic și metal		Sticlă
	Cont. 1.1mc	Cont. 1.1mc	Pubele 240 l	Cont. 1.1mc
Avrig	66	13	3484	57
Cârța	4	4	40	2
Cîrțișoara	15	15	60	3
Porumbacu	13	13	100	5
Racovița	12	12	80	6
Turnu Roșu	12	12	80	2
TOTAL PE TIPURI	122	69	3844	75

Deseurile reciclabile colectate separat vor fi transportate la statiile de sortare deja existente (Medias, Agnita, Cîsnădie și Saliste) sau la statia de sortare realizata prin proiect (Sura Mica). Deseurile biodegradabile colectate separat vor fi transportate fie la statia de compostare realizata prin proiectul PHARE CES la Avrig, fie la cele doua statii care se vor realiza prin proiectul POS (Sura Mica și Tarnava).

Odata cu implementarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor, judetul Sibiu va fi impartit in cinci zone mari de colectare, aferente fie depozitului existent de la Cristian, fie instalatiilor de gestionare a deseurilor (statii de sortare și statii de transfer). In figura de mai jos sunt prezentate zonele de colectare propuse.

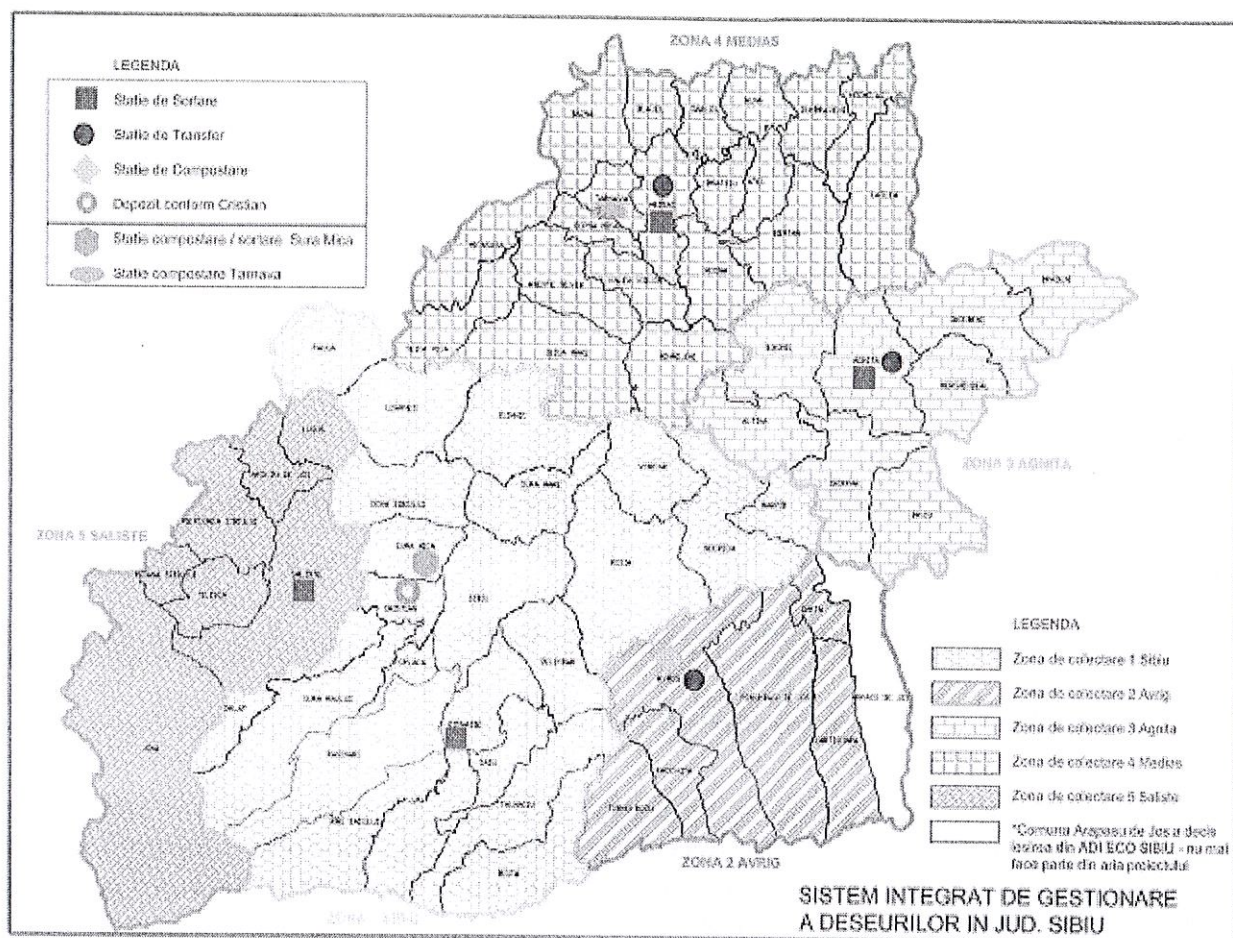


Figura 1: Zonele de colectare a deseurilor in judetul Sibiu

In urma Adunarii Generale din 22.03.2012, membrii ADI ECO Sibiu au hotarat aprobarea iesirii comunei Arpasu de Jos din ADI ECO Sibiu, aceasta nemaifacand astfel parte din zona de proiect. Comuna Arpasu de Jos si-a exprimat aceasta optiune prin aprobarea HCL nr. 6/31.01.2012.

Instalatii de sortare si compostare

Prin proiect a fost construita o statie de sortare la Sura Mica si doua statii de compostare la Sura Mica si Tarnava.

Statia de sortare Sura Mica are o capacitate de 20.000 tone/an si va asigura sortarea deseurilor de hartie si a deseurilor de plastic si metal colectate separat din municipiul Sibiu, orasele Talmaciu, Ocna Sibiului si Avrig si 23 localitati rurale. Reziduurile de la sortare vor fi transportate la depozitul conform Cristian sau se va gasi o alta forma de valorificare care sa conduca la indeplinirea tintelor de deviere de la depozitare si in conformitate cu ierhia deseurilor prevazuta art. 4 din Legea 211/2011.

Statiile de compostare Sura Mica si Tarnava, vor avea o capacitate de 15.000 tone/an, respectiv 7.000 tone/an. In statiile de compostare vor fi compostate, in principal, deseurile biodegradabile menajere colectate separat in Municipiul Sibiu, respectiv in Municipiul Medias, dar si alte deseuri biodegradabile, inclusiv deseuri verzi colectate separat din zona Sibiu, respectiv zona Medias.

Inchiderea depozitelor neconforme

Depozitele neconforme inchise prin proiect sunt urmatoarele:

- Depozitul neconform Remetea Sibiu – care a sistat activitatea de depozitare in anul 2004;
- Depozitul neconform Agnita – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010;
- Depozitul neconform Avrig – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010;
- Depozitul neconform Cismădie – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010;
- Depozitul neconform Talmăciu – care a trebuit sa sisteze activitatea de depozitare la 16 iulie 2010.

4.2 Investitii care au fost finantate din alte surse

Investitiile prioritare care au fost realizate prin alte surse de finantare au fost grupate dupa cum urmeaza:

- Echipamente pentru colectarea deseurilor reziduale;
- Mijloace de transport;
- Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deseuri.

Echipamente pentru colectarea deseurilor reziduale

In mediul urban in zona blocurilor colectarea deseurilor reziduale se va realiza in puncte de colectare in containere 1.100 l, care vor fi amplasate alaturi de containerele pentru colectarea deseurilor reciclabile. In zona de case din mediul urban colectarea deseurilor reziduale se realizeaza din poarta in poarta in pubele de 120 l.

In mediul rural colectarea deseurilor reziduale se va realiza atat din poarta in poarta, cat si prin aport voluntar prin puncte de colectare, in functie de conditiile din fiecare localitate.

Furnizarea echipamentelor de colectare a deseurilor reziduale este asigurată de catre operatorii de salubritate.

Mijloace de transport

Mijloacele de transport pentru transportul deseurilor reziduale, deseurilor reciclabile si a deseurilor biodegradabile colectate separat in municipiul Sibiu este finanțat din alte surse, acest serviciu de colectare si transport cade in sarcina operatorului de salubritate SC SOMA SRL, conform *contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deseurilor municipale în zona 1 Sibiu nr. 277/05.08.2016*

Deseurile reziduale vor fi transportate la depozitul conform Cristian fie direct, fie prin intermediul statiilor de transfer realizate prin proiecte PHARE CES.

Deseurile reciclabile vor fi transportate direct la statiile de sortare, in timp ce deseurile biodegradabile colectate separat vor fi transportate direct la statia de compostare realizata prin proiectul PHARE CES la Avrig, precum si la statiile de compostare care au fost realizate prin proiect (Sura Mica si Tarnava).

Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deseuri

Pentru colectarea *deseurilor voluminoase*, prin Sistemul de Management Integrat al Deseurilor au fost achiziționate mașini speciale de către operatorul de colectare și transport, SC SOMA SRL, investiții realizate din surse proprii, care a fost responsabilitatea operatorului de salubritate.

În ceea ce privește *deseurile periculoase menajere*, operatorul de salubritate, SC SOMA SRL, a asigurat o mașină specializată de colectare și transport și asigurând realizarea și dotarea spațiilor de stocare temporară.

În conformitate cu prevederile Studiului de Fezabilitate, în județ trebuie să se asigure realizarea și echiparea a 1-2 centre de colectare, cel mai probabil în municipiile Sibiu și Medias, în care să se realizeze colectarea prin aport voluntar a fluxurilor speciale de deseuri: *deseuri periculoase menajere, deseuri nepericuloase din construcții și demolări, baterii și acumulatori uzati, deseuri de echipamente electrice și electronice, deseuri de ambalaje voluminoase* etc. Dat fiind faptul că deseurile periculoase menajere vor fi colectate în principalele zone cu mașini specializate și stocate temporar în spații puse la dispoziție de către operatori, iar gestionarea celorlalte fluxuri de deseuri rămâne în responsabilitatea producătorilor, se consideră că nu mai este necesară amenajarea celor două centre de colectare.

În noiembrie 2010 (după aprobarea Aplicației de finanțare) a fost modificată legislația privind deseurile de echipamente electrice și electronice (HG 1037/2010). Noua hotărâre de guvern prevede că autoritățile publice locale au obligația de a asigura existența și funcționarea cel puțin a unui punct de colectare selectivă a DEEE provenite de la gospodăriile particulare la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un punct de colectare în fiecare localitate.

Înființarea punctelor de colectare DEEE nu face însă parte din lista de investiții finanțate prin proiectul POS Mediu.

În iulie 2014, prin aprobarea Legii 99/2014 de modificare și completare a Legii 101/2006 a salubrității localităților, activitățile de colectare și transport a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, și a deșeurilor de baterii și acumulatori nu mai constituie activități de salubritate.

Prin urmare, date fiind modificările legislative, precum și faptul că gestionarea DEEE nu este inclusă în Aplicația de finanțare, la delegarea activității de colectare și transport se va lua în considerare că gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice să fie lăsată în sarcina producătorilor, în condițiile respectării prevederilor legale.

În Aplicația de finanțare nu se menționează modul în care se va realiza gestionarea deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație. De asemenea, nu există prevederi concrete privind colectarea deșeurilor din parcurile și grădinile publice, precum și a deșeurilor din piete.

În prezent colectarea deșeurilor din construcții și demolări de la populație este în sarcina operatorului de colectare (în Zona 1) în baza unor contracte de prestări servicii încheiate direct cu utilizatorii în baza prevederilor Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport deseuri municipale, atribuit prin licitație publică deschisă.

5. DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAZA A FI DELEGATE

Instalatiile construite prin proiect, a caror operare urmeaza a fi delegata sunt:

- Statia de sortare Sura Mica;
- Statia de compostare Sura Mica;

De asemenea, va fi delegata si operarea Statie de sortare de la Cisnadie, a carei construire a fost finantata printr-un proiect Phare CES.

Statia de sortare Sura Mica

Statia de sortare Sura Mica, cu o capacitate de 20.000 tone/an, va asigura sortarea deseurilor de hartie si a deseurilor de plastic si metal colectate separat din localitatile care fac parte din zona 1 Sibiu (mai putin Cisnadie) si zona 2 Avrig, astfel:

- mediul urban – municipiul Sibiu, orasele Talmaciu, Ocna Sibiului si Avrig;
- mediul rural – 23 de comune (Vurpar, Sura Mica, Rasinari, Selimbar, Sadu, Sura Mare, Orlat, Cristian, Boita, Riul Sadului, Gura Riului, Poplaca, Loamnes, Rosia, Slimnic, Pauca, Marpod, Nocrich, Carta, Cartisoara, Porumbacu de Jos, Racovita si Turnu Rosu).

Materialele reciclabile rezultate vor fi valorificate la operatorii economici de profil, iar rezidurile de la sortare vor fi transportate la depozitul conform Cristian.

Amplasamentul pe care se vor construi statia de sortare de la Sura Mica este situat in partea de sud a localitatii Sura Mica din judetul Sibiu. Suprafata totala este de circa 60.000 mp.

Amplasamentul are urmatoarele vecinatati:

- la Nord – teren proprietate particulara;
- la Sud – teren proprietate particulara;
- la Sud-Est – drum de exploatare din balast;
- la Nord-Est - teren proprietate particulara;
- la Vest – teren proprietate particulara.

Distanța de la amplasament până la primele locuințe din localitatea Sura Mica este de aproximativ 1000 m. În partea de sud a amplasamentului, la o distanță de circa 450 m se afla depozitul conform de la Cristian.

Accesul la amplasament se face imediat din DC spre Rusciori, la stanga pe un drum de piatra care duce la depozitul conform de deseuri de la Cristian.

Parametrii tehnici care au fost folositi la proiectarea statiei de sortare sunt:

- Capacitate (deseu la intrare): 20.000 t/an
- Cantitatea de deșeuri intrate (estimat*): 3500 t/an (carton, hartie, plastic si metale)
- Sticla (fara sortare): 580 t /an
- Zile lucratoare intr-un an: 312
- Numar schimburi de lucru/zi: 2 schimburi pe zi, a câte 8 ore fiecare;

Opțional operatorul poate organiza desfășurarea activității într-un singur schimb, justificat, cu acordul Delegatarului și obligatoriu cu respectarea condițiilor de operare.

Deseurile de sticla colectate separat vor fi stocate temporar pe amplasament, nefiind realizata o sortare a acestora.

In figura de mai jos este prezentata alcatuirea statiei de sortare.

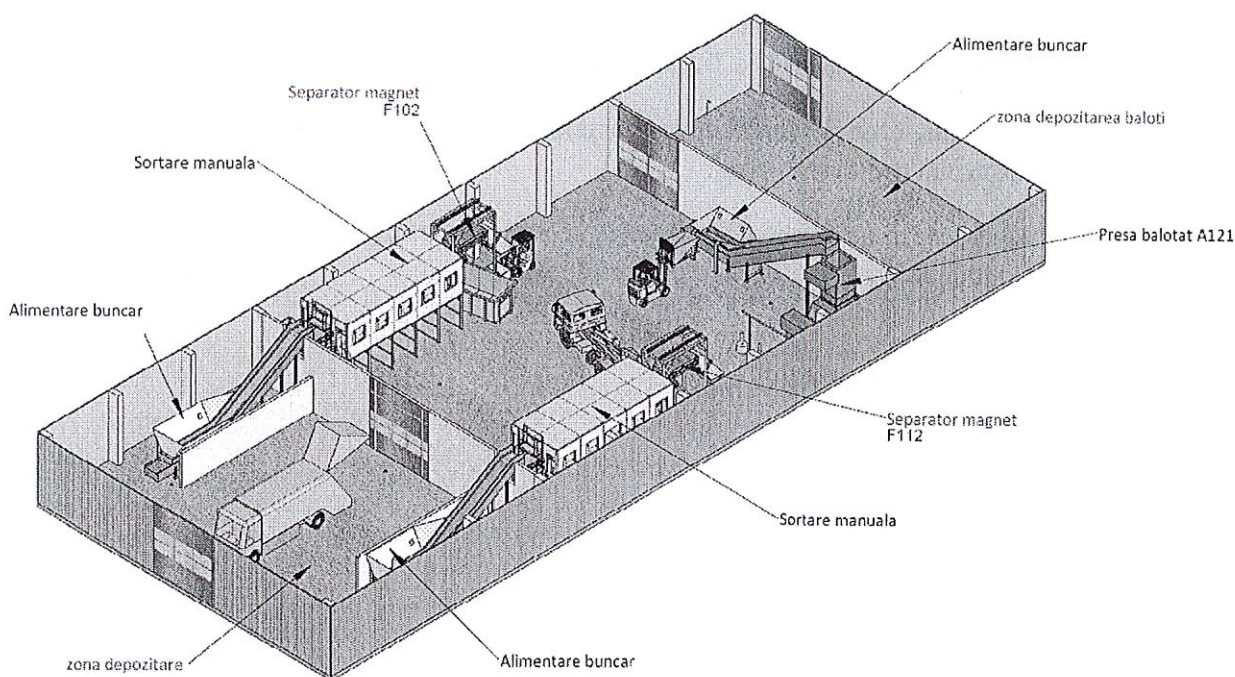


Figura 2: Statia de sortare Sura Mica

Statia va fi dotata cu 2 linii de sortare (o linie pentru deseurile de hartie si carton si o linie pentru deseurile de plastic si metal) si o linie de balotare, pentru fiecare flux. Sortarea se va realiza manual, in cabinele de sortare, cu exceptia deseurilor de metale feroase care vor fi sortate cu ajutorul unui separator magnetic. In cabina sunt

organizate 10 posturi de sortare dispuse simetric pe o parte si alta a benzii rulante. Cabina este prevazuta cu o instalatie de climatizare a aerului.

Sortarea va fi „pozitiva”, adica materialul recuperat manual de lucratorii din cabina de sortare este extras de pe banda transportoare si dirijat prin intermediul unui jgheab vertical intr-un container din plastic cu capacitatea de 1,1mc care se afla sub cabina.

Dupa operatiunea de sortare, containerele din plastic pline cu materialul sortat vor fi transportate la presa de balotare unde vor fi golite in buncarul presei cu ajutorul liftului mobil. Materialele balotate rezultate de la presa stocate temporar intr-o zona special amenajata tot in hala de sortare, dupa care aceste materiale in functie de natura lor vor fi valorificate catre diversi beneficiari.

Materialele refuzate la sortare sunt considerate fractii „negative” si vor fi colectate la capatul benzilor transportoare, in recipienti adecvati, care, dupa umplere se vor stoca temporar si transfera la depozitul conform Cristian.

Deseurile vor fi cantarite la intrarea in statia de sortare. Materialele valorificabile rezultate, vor fi de asemenea cantarite la iesirea din statia de transfer.

Statia de sortare Sura Mica va fi deservita de 56 angajati, cate 28 pe fiecare schimb de lucru.

Statia de compostare Sura Mica

Va fi situata pe acelasi amplasament cu statia de sortare anterior prezentata. Va avea o capacitate de 15.000 tone/an si va asigura compostarea deseurilor biodegradabile colectate separat de pe teritoriul municipiului Sibiu, astfel:

- deseuri biodegradabile colectate separat de la populatie;
- deseuri din parcuri si gradini;
- deseuri de la cantine, restaurante și alte unități de alimentație publică;
- deseuri din pietre.

De asemenea, vor fi acceptate la compostare, in limita capacitatii disponibile, orice tipuri de deseuri biodegradabile municipale, inclusiv deseuri verzi, colectate separat din zona 1 Sibiu.

Parametrii tehnici care au fost folositi la proiectarea statiei de compostare sunt:

- | | |
|--|-------------|
| • cantitate de deseuri la intrare (inclusiv impuritati): | 18.600 t/an |
| • cantitate deseuri biodegradabile intata (estimată*): | 6.000 t/an |
| • numar zile lucratoare intr-un an: | 312 |

- numar schimburi de lucru: 1 schimb pe zi, a câte 8 ore fiecare;

Principalele zone tehnologice ale stație de compostare sunt: zona de recepție și stocare, zona de pre-tratare, zona de compostare, zona de compostare intensivă, zona de maturare și zona stocare compost.

Dupa cantarirea camioanelor, deseurile biodegradabile sunt descarate in zona stabilita, direct pe platforma construita, un incarcator frontal realizand alimentarea statiei. Echipamentul de incarcare este prevazut cu un desfacator de saci.

Apoi deseurile sunt transportate cu ajutorul unei bande transportoare la cabina de sortare, unde are loc sortarea manuala a fractiilor nebiodegradabile mari. Materialul nebiodegradabil selectat este stocat in containerele de sub cabina de sortare, urmand a fi transportat spre eliminare la depozitul conform de la Cristian.

La iesirea din cabina de sortare, separatorul magnetic asigura separarea deseurilor metalice. Acestea sunt transportate cu ajutorul unei benzi, descarcate intr-un container si ulterior valorificate.

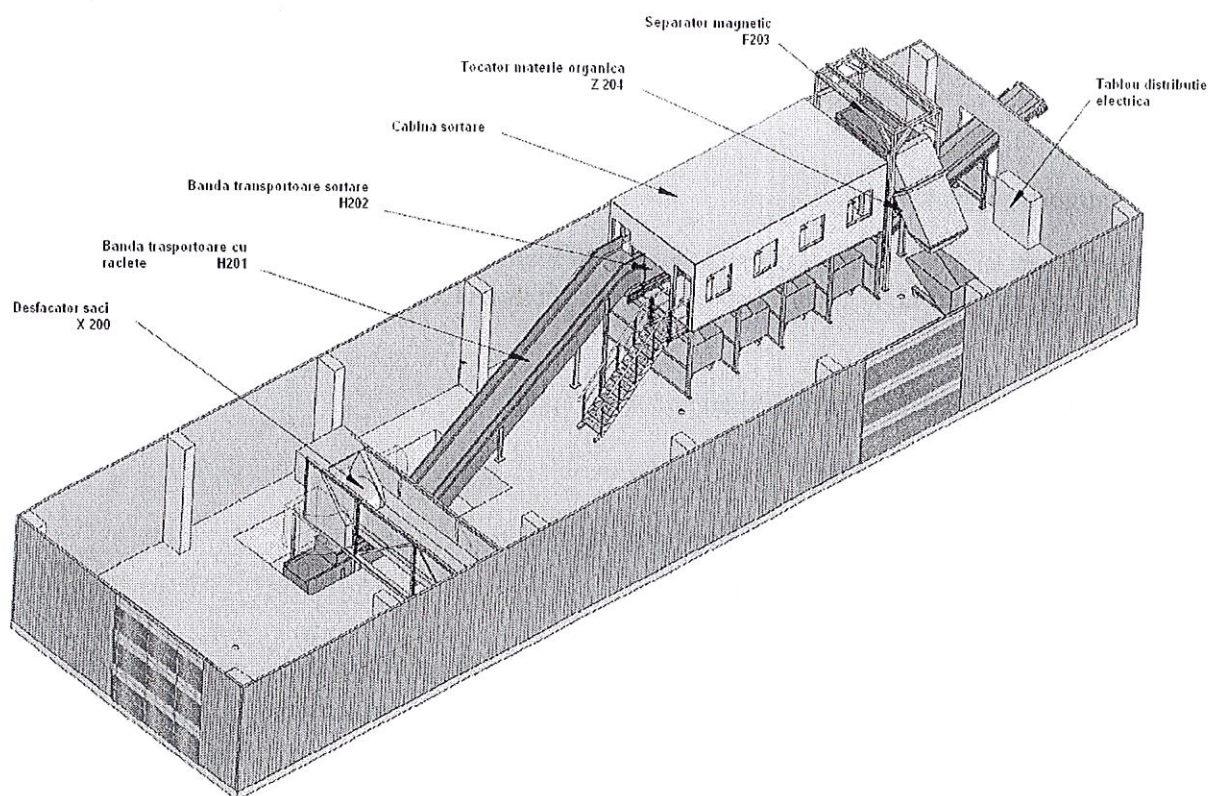


Figura 3 : Tratarea deseurilor inainte de compostare – Statia de compostare Sura Mica

De aici sunt preluate, transportate si asezate cu ajutorul incarcatorului frontal in 8 brazde (gramezi) in vederea compostarii intensive. Procesul va dura 4 saptamani, asigurandu-se ventilarea si udarea acestora (daca este cazul). Gramezile vor fi acoperite cu o folie realizata dintr-un material special.

Dupa terminarea procesului de compostare intensiva, deseurile sunt transportate in hala de maturare si depuse in 12 gramezi. Procesul de maturare se desfasoara pe parcursul a 12 saptamani.

Dupa maturare, materialul rezultat trece printr-un proces de separare si sitare (se separa compostul maturat fin de impuritati). Compostul rezultat este stocat temporar in vederea valorificarii in hala stocare compost.

Statia de compostare Sura Mica va fi deservita de 16 angajati.

Statia de sortare de la Cisanadie

Statia de sortare de la Cisanadie a fost construita in cadrul proiectului PHARE CES 2003 - RO-2003/005-551.05.03.03.01 – „Colectare selectiva a deseurilor menajere in scopul reducerii deseurilor nedegradabile pe raza orasului Cisanadie”.

Inputul statie de sortare il reprezinta deseurile reciclabile colectate separat pe teritoriul orasului Cisanadie. Statie este dotata cu o singura linie de sortare.

Populația deservită de stația de sortare este populația UAT Cisanădie, respectiv 19.080 locuitori, conform datelor statistice la nivelul anului 2015.

2.3.2 Tipuri si cantități de deșeuri sortate

În stația de sortare de la Cisanădie se sorteaza atât deșeurile reciclabile colectate separat de la populație, cât și cele colectate separat de la agenți economici și instituții. În cadrul stației sunt sortate numai deșeurile de hârtie, carton, plastic și metalice/nemetalice. Deșeurile voluminoase și deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi sortate manual prin extragerea lor din masa de deșeuri recepționată.

Parametrii proiectați ai stației de sortare sunt:

- Cantitate material intrat – 4.500 t/an
- Cantitatea de material intrată estimată* (fără sticlă) - 500 t/an;
- Cantitatea de sticlă estimată – 20 t/an;
- Zile de funcționare – 312 zile/an;
- Număr schimburi – 1 schimb pe zi, de 8 ore;

* Cantitățile precizate ca fiind estimate pentru cele trei stații au la bază raportările operatorilor de salubritate în cei doi ani de operare.

6. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor privește organizarea, functionarea și controlul furnizării/prestării acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

1. **Gestiune directă**, realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public și anume compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare și care își desfășoară activitatea conform unui regulament de organizare și functionare elaborat de către consiliul local¹.
2. **Gestiune delegată**, definită ca o modalitate de management prin care autoritățile administrației publice locale sau după caz ADI, în numele și pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societăți comerciale) gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii².

Aceleași două modalități erau prevăzute și de legislația anterioară, respectiv Legea serviciilor publice de gospodărie comună nr. 326/2001 (abrogată și înlocuită de Legea nr. 51/2006 la data de 21 martie 2007) și OG nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localitatilor (abrogată și înlocuită de Legea nr. 101/2006 la data de 1 mai 2007). Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale (HCL/HCJ), în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale și de perspectiva ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice implică dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata infrastructura aferentă serviciului/activității delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi făcută de asemenea de către ADI cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

¹ Conform Legii nr. 51/2006 - art. 28: „(1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.”

² Conform Legii nr. 51/2006 – art. 29: „(1) **Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.”

În ceea ce privește statutul operatorilor care pot presta serviciile în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, aceștia sunt expres și limitativ enumerați de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directă** - conform art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

De asemenea autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. **gestiunea delegată** – conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează

serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza **regulamentului serviciului și a caietului de sarcini**, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C., prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiunea adoptată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide în baza unui **studiu de oportunitate** dacă va asigura serviciul de salubritate prin forțe proprii în modalitatea gestiunii directe sau dacă va delega responsabilitatea prestării serviciului unui operator – societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Prin Studiul de oportunitate avizat de UAT-uri și aprobat în AGA ADI ECO Sibiu, modalitatea de gestiune aleasă a fost gestiunea delegată.

7. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA OPERĂRII INSTALAȚIILOR DE TRATARE

7.1 Motive de ordin tehnic și instituțional

Prin Proiectul SMID a fost finanțată realizarea următoarelor instalații de gestionare a deșeurilor:

- Stația de sortare de la Șura Mica (zona Sibiu);
- Stația de compostare de la Șura Mica (zona Sibiu);
- Stația de compostare de la Tarnava (zona Mediaș).

Potrivit analizei instituționale din cadrul aplicației de finanțare a Proiectului SMID a fost propusă ca opțiune delegarea operării fiecărei instalații construite prin POS Mediu către un operator diferit.

În cadrul implementării Proiectului SMID s-au analizat, luând în calcul amplasamentul acestor instalații și corelarea lor cu proiectele și montajele instituționale existente în zonele deservite (vom avea în vedere și faptul că și această stație de sortare de la Cîsnădie va fi delegată prin licitație publică tot de către ADI ECO Sibiu), mai multe opțiuni:

Optiunea 1 – delegarea operarii fiecarei instalatii unui operator distinct (optiunea retinuta in analiza institutionala din aplicatia de finantare) – rezulta 3 operatori, cate unul pentru fiecare instalatie POS. La aceştia se va adauga operatorul statiei de sortare Phare de la Cisanadie, licitat tot de ADI ECO Sibiu.

Optiunea 2 – delegarea operarii instalatiilor amplasate in aceeaşi locatie unui operator distinct – rezulta 2 operatori, unul pentru statiile de sortare şi compostare de la Şura Mica (zona 1), un altul pentru statia de compostare de la Tarnava (zona 4). La aceştia se va adauga operatorul statiei de sortare Phare de la Cisanadie, licitat tot de ADI ECO Sibiu.

Optiunea 3 - delegarea operarii instalatiilor amplasate in aceeaşi locatie unui operator distinct – rezulta 2 operatori, unul pentru statiile de sortare şi compostare de la Şura Mica (zona 1), un altul pentru statia de compostare de la Tarnava (zona 4). Operatorului din zona 1 de la Şura Mica i se va delega şi operarea statiei de sortare Phare de la Cisanadie, licitata tot de ADI ECO Sibiu.

Optiunea 4 - delegarea operarii instalatiilor realizate prin POS şi a statiei de sortare de la Cisanadie (adica toate instalatiile a caror operare urmeaza sa fie scoasa la licitatie de ADI ECO Sibiu) unui singur operator.

Optiune	Avantaje	Dezavantaje
Optiunea 1 <i>cate un operator pentru fiecare instalatie</i>	- Este optiunea retinuta de aplicatia de finantare si de contractul de asociere, prin urmare nu necesita modificarea nici unui document existent; - Existenta mai multor operatori poate duce la intarirea concurentei si la cresterea calitatii ofertelor depuse si a calitatii serviciului.	- Existenta mai multor operatori pe acelasi amplasament (cazul statiilor de la Sura Mica) creeaza un potential de conflict intre acestia si reduce posibilitatile de minimizare a cheltuielilor de operare fata de situatia in care ar fi un singur operator/amplasament; - Cresc costurile si durata pe care le implica organizarea mai multor proceduri de licitatie distincte si incheierea mai multor contracte de catre ADI ECO Sibiu; - Complica activitatea de monitorizare a executarii contractelor si efectuarea platii contravalorii serviciilor, de catre ADI ECO Sibiu, proportional cu cresterea numarului de operatori implicati
Optiunea 2 <i>un operator pentru instalatiile de la Sura Mica, un operator pentru statia de compostare Tarnava si un operator pentru statie de sortare Cisanadie</i>	- Rezolva problemele pe care le-ar genera existenta a doi operatori diferiti la statiile aflate pe acelasi amplasament (Sura Mica); - Un numar mai redus de licitatii de organizat de catre ADI ECO Sibiu, o monitorizare mai usoara si un mecanism de plata mai simplu fata de Optiunea 1; - O concurenta mai mare fata de Optiunea 3; - Permite participarea la licitatie pentru statia de compostare de la Tarnava a operatorului regional din zona Medias	- Procedura de licitatie, monitorizarea si un mecanismul de plati mai complicate decat la Optiunea 3; - Implica modificarea optiunii retinute de aplicatia de finantare si de contractul de asociere (acesta din urma va trebui modificat prin act aditional – oricum acest document va necesita insa modificari si sub alte aspecte).

Optiune	Avantaje	Dezavantaje
Optiunea 3 un operator pentru instalatiile din zona 1 (statia de sortare si statia de compostare Sura Mica si statia de sortare Cismadie) si un operator pentru statia de compostare Tarnava	- Rezolva problemele pe care le-ar genera existenta a doi operatori diferiti la statiile aflate pe acelasi amplasament (Sura Mica); - Cheltuieli de operare mai scazute datorita faptului ca un operator va opera trei instalatii; - Un numar mai redus de licitatii de organizat de catre ADI ECO Sibiu, o monitorizare mai usoara si un mecanism de plata mai simplu fata de Optiunea 1 si 2; - O concurenta mai mare fata de Optiunea 4; - Permite participarea la licitatie pentru statia de compostare de la Tarnava a operatorului regional din zona Medias	- Concurenta mai scazuta fata de Optiunea 2; - procedura de licitatie, o monitorizare si un mecanism de plati mai complicate decat la Optiunea 4 si chiar fata de Optiunea 2 (ADI ECO Sibiu nu va convoca aceiasi „asociati implicati” pentru luarea deciziilor privind statiile din zona 1 – pentru statiile POS „asociati implicati” sunt toate UAT din zona 1, pentru statia Phare de la Cismadie „asociat implicat” este doar orasul Cismadie); - Implica modificarea optiunii retinute de Aplicatia de finantare si de Contractul de asociere (acesta din urma va trebui modificat prin act aditional – oricum acest document va necesita insa modificari si sub alte aspecte)
Optiunea 4 un operator pentru toate instalatiile	- Procedura de licitatie, o monitorizare si un mecanism de plati mai simple decat la Optiunea 3; - Rezolva problemele pe care le-ar genera existenta a doi operatori diferiti la statiile aflate pe acelasi amplasament (Sura Mica)	Implica modificarea optiunii retinute de aplicatia de finantare si de contractul de asociere (acesta din urma va trebui modificat prin act aditional – oricum acest document va necesita insa modificari si sub alte aspecte); Impiedica participarea la licitatie pentru statia de compostare de la Tarnava a operatorului regional din zona Medias (ar deservi si UAT din zona 1 Sibiu prin operarea statiilor de la Sura Mica si Cismadie, prin urmare se incalca criteriul activitatii exclusive – operatorul regional SC ECO SAL SA Medias trebuie sa deserveasca doar UAT din ADI PAHRE Medias)

Din analiza comparata a acestor patru optiuni s-a ales **Optiunea 3**, pe baza criteriilor de eficienta in organizarea licitatiilor, a monitorizarii contractelor, a simplificarii mecanismului de plati, a rezolvarii potentialelor dificultati in coexistenta a doi operatori pe același amplasament (Șura Mica),

Aceasta analiza de optiuni a fost inclusa in Analiza Institutionala revizuita, care a fost aprobata de catre AM POS Mediu prin adresa nr. nr. 125058/05.05.2014.

Prin urmare, ADI ECO Sibiu a organizat doua proceduri de licitatie pentru desemnarea operatorilor, dupa cum urmeaza:

- Un operator pentru instalatiile din zona 1 Sibiu - statiile de sortare și compostare POS de la Șura Mica și statia de sortare Phare de la Cismadie;
- Un operator pentru statia de compostare de la Tarnava (zona 4 Medias).

7.2 Motive de mediu

În cazul gestiunii directe, realizată prin intermediul unor operatori de drept public – compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate – operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară operării unor astfel de instalații, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire putând favoriza operatorii care au implementat sistemul ISO 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

7.3 Motive de ordin social

Urmand rationamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

În ceea ce privește igiena și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece, în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, poate asigură selectarea unui operator certificat conform OHSAS 18001:2008, operator care implementează un sistem de management care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

De asemenea, indiferent de modul de operare ales, operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor menționate, va duce la înființarea a 88 noi locuri de muncă.

8. ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT

8.1 Informatii generale

Orice proiect de investiții publice implica riscuri atat in faza de construcție cat si in faza de operare. Nu este neobisnuit ca, in cazul proiectelor complexe, sa existe diferențe între costurile si necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Intarzierile si depasirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevazute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor si a planificarii in timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realista a costurilor aparute de-a lungul intregii durate de viața a unui proiect, trebuie identificate, alocate si evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

8.2 Identificarea si alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizata metodologie de identificare a riscurilor este *Matricea riscurilor*. Aceasta este prezentata ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului in ceea ce priveste cheltuielile, veniturile si planificarea acestora.

La alcatuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință *Matricea preliminara pentru alocarea riscurilor*³.

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii in baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate si evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizata cuprinde urmatoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de constructie – care apar ca rezultat direct al activităților de constuire a instalatiilor de gestionare a deșeurilor.
- Riscuri de intretinere și operare – pot aparea in fiecare an pe perioada operarii. Sunt mai mari in primii 1 – 3 ani de la darea in folosinta și includ și riscul majorarii cheltuielilor cu forta de munca fata de previziunile initiale.
- Riscuri de cerere – riscuri care influenteaza caștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de catre populatie și operatori economici a serviciului prestat de delegatar.
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislatiei și a regulamentelor, modificari ale cursului valutar etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, au fost luate în considerare următoarele reguli:

- fiecărui risc i s-a atribuit un număr unic;
- fiecărui risc i s-a atribuit o denumire specifică legată de natura riscului;
- pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat delegatarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscul de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea serviciilor respective, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

În sensul art. 6 din Legea 100/2016 riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimă, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

Tabel 8 Matrice alocare riscuri asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISCURI GENERALE PRIVIND AMPLASAMENTELE					
1.	Restricționarea accesului pe amplasamente	In urma unei acțiuni in instanța un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de resctricționare a accesului.	100%		Autoritatea contractanta va verifica legalitatea actelor privind proprietatea terenului. Autoritatea contractantaisi asumain totalitate consecințele asociate acestui risc. Oeratorul are dreptul la despagubiri.
2.	Restricții induse de folosința terenurilor invecinate	Pe durata concesiunii folosința terenurilor invecinate poate suferi modificari care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Autoritatea contractanta se va asigura prin DUAT ca lucrarile de infrastructura si planuri urbanistice si de amenajare a teritoriului care vor fi promovate in zona de interes nu vor aduce atingerii bunei exploatare.
3.	Asigurarea cu utilități – sursele de apa – exploatare neconforma	In cazul exploatareii neconforme (ex. supraexploatare) a sursei subterane exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalațiilor de pe amplasament.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si funcționare.
4.	Asigurarea cu utilități – sursele de apa – degradarea calității independent de activitățile de pe amplasamente	Fara a avea nicio legatura cu activitățile desfasurate pe amplasament, calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari față de condițiile inițiale.	50%	50%	Rezolvarea unei asemenea situații implica asigurarea resurselor necesare fara a aduce atingerii celorlalte prevederi ale contractului (tariful).
5.	Asigurarea cu utilități – sursa de apa – degradarea calității in legatura directa cu	In urma operarii neconforme calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari față de condițiile inițiale.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si funcționare.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	activitățile de pe amplasamente				In cazul in care evenimentul se produce, remediarea situației este responsabilitatea doar a Operatorului.
6.	Asigurarea cu utilități – gestionarea apelor uzate – exploatare neconforma	Efluenții amplasamentului sa nu fie conform cu cerințele din autorizații. Exploatare neconforma datorata operarii.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si funcționare si sa asigure resursele financiare pentru cheltuielile operaționale. Operatorul trebuie sa asigure un grad minim de conformitate al efluenților din punct de vedere calitativ de 95%. Nu poate face obiectul unei ajustari a tarifului orice investiție/cheltuiala necesara respectarii condițiilor inițiale de calitate ale efluenților.
7.	Asigurarea cu utilități – gestionarea apelor uzate – modificarea condițiilor de calitate	Cerințe suplimentare privind calitatea efluenților.		100%	Operatorul trebuie sa asigure resursele necesare pentru rezolvarea rapida a solicitarii autorității, avand dreptul de a solicita Autorității contractante o ajustare a tarifului.
8.	Asigurarea cu utilități – energie electrica			100%	La momentul semnarii contractului de delegare Operatorul se va asigura si va certifica printr-un in scris ca puterea furnizata este suficienta operarii corespunzatoare a tuturor instalațiilor. In situația in care, pe durata derularii contractului, Operatorul constata ca e necesara instalarea de putere suplimentara, aceasta se va realiza pe contul si cheltuiala

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					exclusiva a Operatorului, fara a putea solicita ajustare de tarif. In situatia in care furnizorul de energie electrica nu poate indeplini obligatiile din contractul de furnizare, Operatorul trebuie sa asigure buna desfasurare a activitatii pe contul si cheltuiala proprie, fara a putea solicita ajustare de tarif. Nu poate constitui in nicio situatie un motiv de recuperare de cheltuieli.
9.	Fenomene meteo extreme – inundarea amplasamentelor	In cazul unor ploi torențiale poate avea loc inundarea amplasamentelor, ducand la sistarea activității. Aceasta situație nu este determinata si nici favorizata de operarea neconforma a instalațiilor.	100%		Operatorul trebuie sa intervina asigurand toate categoriile de resurse pentru rezolvarea operativa a problemei. Intervenția poate depasi perimetrul strict a amplasamentelor daca situația o cere. Operatorul este indreptățit la recuperarea in totalitate a cheltuielilor, fiind indreptățit si la solicitare de ajustare a tarifului. Ajustarea tarifului va avea in vedere acoperirea corespunzatoare a riscurilor privind acoperirea acestei categorii de risc.
10.	Contestarea activității de catre populația rezidenta din vecinătăți	Dupa punere in exploatare a instalațiilor poate aparea si se poate amplifica in timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfasurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale si litigii. Aceasta	50%	50%	Operatorul trebuie sa asigure resursele necesare efectuării studiilor si expertizelor necesare. Orice masura de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		categorie de risc nu se refera la operarea neconforma a instalațiilor, situație in care Concesionarul devine responsabil.			implementata doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Costurile vor fi recuperate in proporție de 50% de catre Operator, putand constitui un motiv de ajustare a tarifului. Autoritatea contractanta are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalațiilor.
11.	Securitatea amplasamentelor - furt si vandalizare	Operarea instalațiilor de gestionare a deseurilor este asociata, in general, prezenței pe amplasament sau in vecinatate a colectoarelor informali. O asemenea situație este inacceptabila pe amplasamente sau in vecinatatea acestora.	50%	50%	Operatorul este in totalitate responsabil de asigurarea pazei si integrității bunurilor in limita amplasamentelor predate in operare. Autoritatea contractanta este pe deplin responsabila pentru prevenirea, controlul si eliminarea oricaror situații de acest tip. Operatorul poate fi indreptățit sa ceara recuperarea costurilor suplimentare numai daca poate demonstra ca autoritațile responsabile cu gestionarea acestor situații nu si-au indeplinit corespunzator atribuțiile, fara a putea invoca o ajustare a tarifului.
RISCURI ASOCIATE OPERARII INSTALAȚIILOR DE PE AMPLASAMENTE					
12.	Cantitatea de deseuri la intrarea in instalații este	Cantitațiile lunare cantarite la intrarea in instalații sunt mai mici decat estimarile	50%	50%	In situația in care timp de 12 luni calendaristice se inregistreza o cantitate de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	mai mica decat cea planificata	pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului. Scaderea cantitatii de deseuri duce in mod direct la scaderea cantitatii de materiale valorificabile obtinute, respectiv la scaderea veniturilor.			deseuri mai mica cu cel puțin 15% față de cantitatea estimata la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor.
13.	Cantitatea de deseuri la intrarea în instalații este mai mare decât cea planificata	Cantitățile lunare cantarite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza carora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. a) cantitatea de deseuri este mai mare dar se încadrează în limita capacității maxime de operare a instalațiilor. b) cantitatea de deseuri depășește limita capacității maxime de operare a instalațiilor. Cresterea cantitatii de deseuri duce in mod direct la cresterea cantitatii de materiale valorificabile obtinute, respectiv la cresterea veniturilor.	50%	50%	a) În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deseuri mai mare cu cel puțin 15% față de cantitatea estimată la data contractării, Autoritatea contractantă este îndreptățită să solicite aprobarea unei ajustări a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor. b) Autoritatea contractantă va efectua o analiză tehnico-economică pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalațiilor. Dacă decizia este favorabilă, investiția va fi suportată de Operator, costurile urmând a fi recuperate. Această situație poate constitui un motiv de ajustare în sens negativ a tarifului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
14.	Grad mare de impurificare a deseurilor la intrarea in instalatii	Corelat cu performantele sistemului de colectare separata, gradul de impurificare a deseurilor la intrarea in statia de sortare/statiile de compostare poate varia. In cazul in care gradul de impurificare este mai mare decat cel estimat la proiectarea instalatiilor, operarea conforma a acestora devine dificila.	100%		Operatorul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situatie.
15.	Fluctuatia pietei materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate si a compostului pot fluctua corelat cu evolutia pietei si independent de performanta instalatiilor (in cazul operarii conforme). In cazul scaderii veniturilor, scaderea semnificativa a veniturilor duce la scaderea rentabilitatii instalatiilor.	50%	50%	Operatorul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situatie. Cresterea costurilor de operare a instalatiilor poate constitui un motiv de ajustare a tarifului, avand totusi in vedere pastrarea sustenabilitatii.
RISCURI GENERALE					
16.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator	Gradul scazut de incasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultati financiare, operare neconformasi imposibilitatea derularii programului de intretinere, inlocuire si dezvoltare a activelor.	100%		Operatorul nu poate fi facut responsabil pentru o asemenea situatie, deoarece intre el si generatorii de deseuri nu exista o relatie directa. Autoritatea contracta trebuie sa asigure un echilibru intre valoarea tarifului si capacitatea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					de plata a beneficiarilor, asigurand astfel un grad ridicat de incasare.
17.	Operarea neconforma a instalațiilor de tratare a deseurilor	Operatorul nu opereaza conform Manualului de operare si intretinere existent si conform actelor de reglementare emise de catre autoritațile competente.		100%	Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie si control ale autoritaților competente si de auditurile de evaluare a confirmității efectuate de Autoritatea contractanta. Nu vor fi luate in considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea si suportarea costurilor conformarii activității revine exclusiv in sarcina Operatorului. Nu sunt indreptățite solicitari de rambursare a cheltuielilor realizate in vederea conformarii si nici solicitari de ajustare a tarifului pentru conformare.
18.	Cresterea costului operarii	Din motive care nu depind de activitatea Operatorului (ex. inflație) costul operarii creste semnificativ. Operarea conforma a instalațiilor nu mai este posibilă in limita aranjamentelor financiare inițiale.		100%	Contractul trebuie sa conțină o clauza referitoare la acest aspect. Este un motiv de ajustare a tarifului.
19.	Insolvența Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	50 %	50%	Documentatia de licitație va fi întocmita de așa natura incat Operatorul identificat sa fie solvabil.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					In cazul in care Operatorul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractanta va organiza o noua licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.
20.	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării Contractului	Modificari legislative (naționale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificari pot duce la necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările inițiale	100%		Costurile de investiții <u>suplimentare</u> necesare vor fi suportate de catre Operator, urmand a fi recuperate de la Autoritatea contractanta. Costurile operaționale <u>suplimentare</u> pot constitui un motiv de solicitare de ajustare a tarifului.
21.	Forța majora	Forța majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operarii.

9. CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII OPERARII INSTALATIILOR

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. (7) – definește astfel „Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

I. In primul rand se impune o delimitare a Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente in legislatia română și cu care este uneori confundat, dupa cum a rezultat din analiza unor situatii existente.

1. contracte de delegare a gestiunii – contracte de concesiune – contracte de (achizitie de) servicii

Conform definitiei legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitatile administrativ-teritoriale acorda operatorilor dreptul de a presta activitati de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie sa fie aceea de „contracte de delegare a gestiunii”, denumire preluata de altfel și in Legea nr. 101/2006. Motivul il reprezinta faptul ca în ceea ce privește fondul, continutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislatia serviciilor publice (Legea nr. 51/2006 ca lege generala și Legea nr. 101/2006 ca lege speciala).

Denumirile de „contracte de concesiune” sau „contracte de achiziție de servicii” provin din legislatia achizitiilor publice, respectiv în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice și a contractelor de concesiune de servicii, fiind preluate si in cadrul Legii nr. 51/2006, art. 29 alin. (8) si (9).

De asemenea atât Legea nr.98/2016, cu modificarile și completările sale ulterioare, cât si Legea nr.100/2016, cu modificările și completările ulterioare, prevede doua tipuri de contracte privind serviciile:

- 1) contractul de servicii definit de *art.3 lit.o din Legea nr.98/2016* ca fiind acel contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m);

2) contractul de concesiune de servicii *definit de art. 5 lit. h din Legea nr. 100/2016*, ca fiind contractul cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe entități contractante încredințează prestarea și gestionarea de servicii, altele decât executarea de lucrări prevăzută la lit. g), unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoțit de o plată”

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatarea acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

Această distincție între „contracte de servicii” și „contracte de concesiune de servicii” este utilă și din punct de vedere procedural pentru a determina regulile aplicabile pentru organizarea procedurii de atribuire, respectiv:

- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016, în cazul contractelor de servicii, respectiv
- HG nr. 985/2016, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Prin urmare, având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016, împreună cu reglementările secundare și normele sale de aplicare privesc exclusiv organizarea procedurii de licitație, indiferent de procedura care este organizată pentru atribuirea contractului, acesta va purta în toate cazurile titlul de **“contract de achiziție publică de servicii”** deoarece acesta este termenul utilizat de Legea nr. 51/2006, legea specială în această materie, care prevalează în ceea ce privește aspecte de fond față de Legea nr. 98/2016 care stabilește doar reguli de procedura.

In ceea ce privește procedura aplicabilă pentru atribuirea contractelor de delegare a a operării instalațiilor se vor aplica normele de procedura corespunzătoare unui contract de servicii, conform Legii nr. 98/2016.

B. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

În cazul serviciilor de utilități publice, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 sau Legii nr. 100/2016. Procedura de atribuire aleasă este negociere fără publicare prealabilă AC verificând îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 104 din Legea 98/2016 și justificând încadrarea în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) din legea anterior menționată.

De asemenea trebuie menționat că în stabilirea duratei viitorului contract de servicii autoritatea contractantă a ținut cont de alin. (4) art. 104 din Legea 98/2016.

Expunerea situației care a condus la alegerea procedurii de atribuire prin negociere directă fără publicarea unui anunț de participare pe o perioadă limitată, respectiv până la atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de operare a stației de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cîsnădie prin licitație publică deschisă

În anul 2015, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”ECO” Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre a organizat licitația pentru atribuirea ”Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică

și a stației de sortare Cisnădie”, prin procedura de “licitație publică deschisă” – procedură la care orice operator licențiat interesat a avut dreptul de a depune oferta, potrivit art. 29 alin. (8) – (10) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul anterior menționat a fost încheiat ca urmare a accesării de către Consiliul Județean Sibiu a unor fonduri nerambursabile prin Programul Operațional Sectorial mediu 2007-2013 (Axa 2) în vederea „implementării unui Sistem de Management Integrat a deșeurilor la nivelul județului Sibiu,,. Prin această finanțare s-a asigurat amenajarea unor facilități pentru tratarea deșeurilor și achiziția unor bunuri utilizate în gestiunea deșeurilor.

În urma procedurii de achiziție publică la data de 17.05.2016, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, a semnat ”Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie NR.178/17.05.2016”, cu operatorul Asocieria Brantner Environment SRL.

Procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii a fost llicitație deschisă, reglementată de OUG 34/2006 privind achizițiile publice, anunț participare publicat în SEAP nr.2716/24.09.2015. În urma semnării contractului, Asocieria Brantner Environment SRL prestează activitățile de sortare a deșeurilor reciclabile și procesarea deșeurilor biodegradabile, în vederea obținerii de compost, în baza unui tarif oferat în cadrul procedurii.

Conform clauzelor contractuale tariful oferat de către Asocieria Brantner Environment SRL putea fi modificat sau ajustat potrivit prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 și în limita procentului de 2% prevăzut în aplicația de finanțare.

Expunerea motivelor privind aplicarea procedurii de negociere directă fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea ”Contractului de delegare a gestiunii activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie”:

La data de 16.03.2017, prin adresa nr.270, înregistrată la ADI ECO Sibiu, Asocieria Brantner Environment SRL a notificat Asociația cu privire la survenirea dezechilibrului contractual reglementat de prevederile art.33 din contract, motivat de faptul că între există o diferență majoră între cantitățile estimate în documentația de atribuire și situația reală a cantităților deșeurilor reciclabile intrate și acceptate în Stațiile de Sortare Șura Mică și Cisnădie, sens în care Asocieria înregistrează pierderi financiare.

În vederea restabilirii echilibrului contractual, Asocieria a solicitat o modificare a tarifului de sortare de la 157,45 lei/tona de deșeu sortat (tarif oferat în cadrul procedurii de llicitație publică) la suma de 735 lei/tonă, adică o creștere a tarifului de aproximativ 5 ori față de tariful oferat.

Având în vedere faptul că atât modificarea cât și ajustarea tarifului este limitată prin clauze contractuale la un procent de 2%, prin adresa nr. 469/11.05.2017 ADI ECO Sibiu a comunicat operatorului faptul că tariful solicitat depășește cu mult acest procent de 2% prevăzut în contract, sens în care o astfel de majorare constituie o modificare substanțială a clauzelor contractuale și nu poate fi acceptată o modificare a tarifului peste prevederile expres stipulate în contract.

Mai mult decât atât, ADI ECO Sibiu a învederat faptul că în Studiul de Fezabilitate și ulterior în Caietul de Sarcini au fost utilizați indicii de generare al deșeurilor estimați în baza HG 1470/2004, privind aprobarea strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, astfel încât a fost stipulat în mod expres în documentația de atribuire faptul că aceste măsurători au caracter pur estimativ, fără să fie validate cu măsurătorile din teren, iar prin participarea la llicitație Delegatarul și-a asumat acest risc contractual.

Conform prevederilor art.6 lit.d din contractul de delegare, Delegatarul și-a asumat în mod expres faptul că, în cazul de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, modificarea tarifului se va face, dar contribuția financiară a Asociației la acoperirea acestui risc este de maxim 2% pe an. Astfel, a fost convenit de către părți, cu putere de lege, modul în care se reasează contractul sub aspect tarifar.

Ulterior purtări acestei corespondențe, Asocierea Brantner Environment SRL, prin adresa nr.248, înregistrată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu la data de 24.08.2017, a transmis un Preaviz de încetare a contractului în baza art.33 alin.4 din contract, ca urmare a eșuării negocierii restabilirii echilibrului contractual, încetare care urma să opereze însă în temeiul prevederilor art.36 alin.1 lit.h) din contract, respectiv încetare cu acordul părților, prin act adițional la contract.

În această situație ADI ECO Sibiu a convocat Adunarea Generală a Asociațiilor în vederea supunerii la vot a notificării de încetare a contractului, fără culpa părților, în baza art.36 alin.1 lit.h) din contractul de delegare.

Prin hotărârea AGA nr.10 din data de 21.09.2017 a fost respinsă încetarea contractului, hotărâre care a fost comunicată și Delegatarului cu aceeași dată.

La data de 09.10.2017, Asocierea Brantner Environment prin adresa nr.300, a transmis către ADI ECO Sibiu, Preavizul de încetare a contractului, ca urmare a îndeplinirii condițiilor art.33 alin.4 din contract, urmând ca la data de 10.11.2017 (30 de zile după transmiterea preavizului) contractul să înceteze, iar Serviciul să fie în continuare prestat timp de 90 de zile, conform prevederilor cuprinse în art.33 alin.3 din Legea nr.51/2006 (cu modificările aduse prin Legea nr.225/2016).

La data de 09.11.2017, ADI ECO Sibiu a răspuns Delegatarului Asocierea Brantner, arătând că urmează a fi supus acest preaviz de încetare dezbaterii Adunării Generale a Asociațiilor ADI ECO Sibiu, sens în care prin adresa nr.326/10.11.2017, Asocierea Brantner a extins termenul de preaviz până la data de 04.12.2017.

Asocierea Brantner Environment SRL a transmis prin adresa nr.1075 din data de 04.12.2017 o invitație de conciliere pentru data de 13.12.2017. ADI ECO Sibiu. Prin adresa nr.1113/12.12.2017, ADI ECO Sibiu comunică Delegatului faptul că este de acord cu soluționarea pe cale amiabilă a diferendului și propune ca întâlnirea să aibă loc la sediul Asocierii din Sibiu. În urma comunicării acestei adrese, Delegatul nu înțelege să dea curs acestei noi invitații sens în care ADI ECO Sibiu a considerat că procedura de negociere nu este finalizată, fapt comunicat și prin adresa nr.1131/12.12.2017.

La data de 19.12.2017, Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.12 a decis respingerea încetării contractului de delegare, motivat de faptul că dezechilibrul contractual invocat de către Delegat nu a fost probat, printr-un audit financiar care să demonstreze pierderile suferite, apreciindu-se astfel că procedura de restabilire a echilibrului contractual nu a fost finalizată.

Ulterior, nu a mai fost purtată nici un fel de corespondență pe această temă cu Asocierea Brantner Environment, contractul derulându-se în continuare.

La data de 02.03.2018, prin acțiunea înregistrată la Tribunalul Sibiu, sub nr.444/85/2018, Asocierea Brantner Environment SRL în contradictoriu cu ADI ECO Sibiu, a soliciat instanței ca prin sentința ce se va pronunța să se constate faptul că Preavizul de încetare transmis de către Asocierea Brantner prin adresa nr.300/09.10.2017, Preaviz prelungit prin adresa nr.326/10.11.2017, a produs efectul încetării "Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie nr.178/17.05.2016", începând cu data de 04.12.2017, în baza art.33 alin.4 din Contract.

Prin sentința civilă nr.730/15.11.2019, pronunțată în dosar nr.444/85/2018, rămasă definitivă și irevocabilă prin decizia civilă nr.82/25.01.2019, pronunțată de Curtea de Apel Alba Iulia, instanța a admis acțiunea promovată de Asocierea Brantner Environment și a constatat încetarea Contractului de

delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie încheiat la data de 17.05.2016, în baza Preavizului de încetare, începând cu data de 04.12.2017, conform art.33 alin.4 din contract.

Ulterior pronunțării deciziei civile de către Curtea de Apel Alba Iulia, la data de 30.01.2019, Asocieria Brantner Environment SRL prin adresa nr.61, înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr.66/30.01.2019, solicită Asociației depunerea diligențelor necesare în vederea predării/primirii stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie, pentru data de 04.02.2019 orele 10.00.

Prin adresa nr.68/30.01.2019, ADI ECO Sibiu a invocat dispozițiilor art.33 alin.4 din contract, teză finală, conform căreia „Delegatul va avea obligația de a presta Serviciul în continuare până la desemnarea unui nou operator, în vederea asigurării continuității Serviciului”, sens în care nu se poate pune în discuție la acest moment predarea/preluarea bunurilor utilizate în derularea contractului de delegare nr.178/17.05.2016, motivat de faptul că autoritatea contractantă în prezent este în curs de derulare a procedurii de atribuire a gestiunii activității de operare a stației de sortare și stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie, neexistând în prezent un nou operator căruia să îi fie delegată gestiunea Serviciului.

Până la acest moment Asociația nu a primit nici un răspuns din partea Asocierii Brantner Environment SRL, existând posibilitatea ca Delegatarul să refuze cantitățile de deșeuri reciclabile și biodegradabile colectate și transportate la stațiile de sortare și compostare Șura Mică și Cisnădie din zonele 1 și 2 a județului Sibiu.

Într-o asemenea ipoteză și având în vedere noile reglementări legale, prevăzute de OUG nr.74/2018 (pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011, privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015; privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență nr.196/2005, privind Fondul pentru mediu), care aduc ca și noutate faptul că taxa pentru cetățean pentru colectarea, transportul și sortarea deșeurilor reciclabile este zero, fiind introduse în mecanismul financiar Organismele de Transfer Intermediar, care vor suporta aceste cheltuieli pe baza raportărilor lunare din partea Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară și a cantităților de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale valorificate de către Stațiile de Sortare, există posibilitatea ca acest flux să fie blocat prin refuzul cantităților de deșeu reciclabil colectat și transportat la stațiile de sortare Șura Mică și Cisnădie, sens în care va fi blocată și activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile.

Mai mult decât, atât într-o asemenea ipoteză deșeurile reciclabile trebuie depozitate la depozitul Tracon, ca și deșeuri reziduale, putând fi și acolo refuzate, pe de o parte, fiind legal interzisă acceptarea la depozitare a deșeurilor reciclabile colectate separat, iar pe de altă parte trebuie luat în calcul și faptul că operatorii de colectare și transport din zona 1 și 2 nu își vor îndeplini Indicatorii de performanță prevăzuți în contracte, fapt ce atrage sancțiuni, conform noilor prevederi legislative, atât pentru operator cât și pentru unitățile administrativ teritoriale, penalități la fondul de mediu pentru neîndeplinirea Țintelor de deviere de la depozitare, precum și taxa pentru economia circulară, pentru fiecare tonă de deșeu care nu este deviată de la depozitare, peste cantitatea rezultată din aplicarea indicatorilor de performanță.

De asemenea foarte important de precizat este faptul că la nivelul județului Sibiu, depozitul conform pus la dispoziția SMID-ului și deținut de către SC TRACON SRL, se confruntă cu următoarea situație: capacitatea de depozitare a celulei nr.3 aflată în operare mai poate prelua deșeurile reziduale generate pe raza județului Sibiu pentru o perioadă de aproximativ 30 de zile, iar procedura de autorizare a viitoarei celule nr.4 este blocată pe fondul unor inadvertențe apărute între autoritatea publică locală proprietară a terenului și operatorul depozitului.

În concret, la data prezentei, în absența oricărui răspuns din partea Asocierii Brantner Environment SRL la adresele nr.68/30.01.2019 și nr.80/01.02.2019, prin care ADI ECO Sibiu a

solicitat o întrevvedere cu Delegatul care să clarifice termenul de asigurare a continuității Serviciului în Stații, avem în vedere următoarele două situații posibile:

1. Oprirea intempestivă a Serviciului, prin interpretarea de către Delegat a faptului că termenul de 90 de zile a început să curgă de la data de 04.12.2017, data reținută de instanță ca fiind data de la care a încetat contractul de delegare.

2. Încetarea Serviciului după împlinirea termenului de 90 de zile de la data rămânării irevocabile a sentinței civile nr.730/2018, respectiv până la data de 25 aprilie 2019.

Opinia ADI ECO Sibiu referitoare la prestarea Serviciului după încetarea contractului de delegare este următoarea:

A. Prevederile art.33 alin.4, teză finală din contract care prevede „.....Delegatul va avea obligația de a presta Serviciul în continuare până la desemnarea unui nou operator, în vederea asigurării continuității Serviciului”, sunt aplicabile.

B. Limitarea asigurării continuității serviciului la perioada de 90 de zile, astăzi reglementată legal de prevederile pct.59 din Legea nr.225/2016, nu este aplicabilă deoarece legea este intrată în vigoare ulterior încheierii contractului de delegare între părți. Mai mult, conform art.IX alin.1 din Legea 22/20165, obligativitatea modificării contractelor existente are termen de 3 ani de la apariție, respectiv până la data de 26 noiembrie 2019, termen care nu s-a împlinit.

C. Posibilitatea ca acțiunea promovată de Asocieria Brantner Environment SRL să fie respinsă de către instanța de judecată.

Prin urmare, declansarea procedurii de licitație publică anterior pronunțării unei sentințe de către instanța de judecată, era prematură și inoportună, în opinia noastră.

Din punctul de vedere al Operatorului Asocieria Brantner, menționat prin preavizul de încetare, validat de către instanța, termenul de asigurare a continuității serviciului este reglementat de Legea 225/2016, respectiv de 90 de zile de la încetare.

Există opinia că prevederile Legii 225/2016 sunt incidente speței de față, dat fiind faptul că încetarea contractului, ulterioara apariție a Legii, s-a produs prin intervenția instanței de judecată, situație neprevăzută de clauzele de încetare contractuale.

Mai mult decât atât, la data de 15.02.2019, conform Minutei întâlnirii dintre reprezentanții Delegatului și ai Delegatarului care a avut loc la sediul Delegatului de la Cluj-Napoca, reprezentanții acestuia au susținut și asumat faptul că vor asigura continuitatea prestării serviciului până la data de 14.03.2019.

Având în vedere că scopul primordial al ADI ECO Sibiu este acela de a asigura serviciul de sortare și compostare în beneficiul exclusiv al cetățenilor, pe de o parte, iar pe de altă parte, timpul necesar pentru lansarea licitației și atribuirea contractului de delegare unui nou operator, considerăm că fiind aplicabile prevederile art 104, alin 1, lit.c, din Legea 98/2018. Ne întemeiem afirmația de mai sus, atât pe imprevizibilitatea soluției instanței și interpretarea clauzelor de asigurarea a continuității serviciului de către Operator, cât și pe caracterul de urgență dat de riscul întreruperii serviciului de sortare și compostare.

În paralel cu opiniile de mai sus, ADI ECO Sibiu a declanșat deja întocmirea documentației de atribuire în vederea demarării licitației publice pentru atribuirea contractului de delegare, documentație care urmează să fie avizat prin HCL ale Consiliilor Locale ale fiecărei unități administrativ teritoriale membre, înainte de lansarea prin SICAP a procedurii.

Prin raportare la cele de mai sus, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco Sibiu apreciază că sunt întrunite prevederile art.104 alin.1 lit.c) din Legea nr.98/2016 a achizițiilor publice în vederea demarării cu celeritate a unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea atribuirii, pe perioadă determinată, până la desemnarea unui operator prin procedură de licitație publică, în vederea asigurării prestării serviciilor și funcționalității Sistemului de management integrat al deșeurilor la nivelul județului Sibiu.

Menționăm că incidența art. 104 alin. 1 lit. c se regăsește în ambele situații expuse anterior, ca fiind posibile în acest moment.

C. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Deoarece salubritatea localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități prin care se asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice reglementează forma viitorului contract de delegare și modalitatea de îndeplinire a acestuia.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în două modalități: gestiunea directă și gestiunea delegată. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Viitorul contract de delegare a gestiunii activității de sortare și compostare se supune modalității gestiunii delegate. Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unui operator o parte din competențele și responsabilitățile privind prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată implică punerea la dispoziția operatorului a sistemelor de utilități publice aferente sistemelor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Contractul de delegare a gestiunii activității de operare stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisdădie atribuit în urma aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare se va derula pe o perioadă de 1 an (12 luni) , cu posibilitatea prelungirii până la desemnarea unui nou operator .

Stabilirea duratei contractului s-a făcut cu respectarea art. 104 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice încât durata să fie limitată cu scopul de a face față situației de urgență care a determinat aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare până la desemnarea unui operator prin licitație publică deschisă.

Trebuie avut în vedere că viitorul operator va presta activitatea de sortare și compostare a deșeurilor reciclabile și biodegradabile cu infrastructura pusă la dispoziție de către beneficiarul proiectului cu asigurarea continuității funcționării echipamentelor/instalațiilor date în administrare. Având în vedere că obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii comunitare de utilitate publică, iar legea care reglementează acest domeniu este legea specială, respectiv Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, în justificarea duratei contractului de delegare a gestiunii au fost avute în vedere și prevederile art. 32 alin. (3) din actul normativ anterior menționat, respectiv durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului, respectiv art. 14 alin. (2) din Legea 101/2006 privind serviciul de

salubritate a localităților “*gestiunea directă sau gestiunea delegate, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)*”. De aceea cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, trebuie stipulat expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate.

Prin contractul care va fi atribuit urmează să se exploateze în condițiile proiectate activitățile de sortare și compostare a deșeurilor municipale colectate separat și transportate separat pentru localitățile din Zona 1 și Zona 2 Sibiu a SMID Sibiu în mod corespunzător prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate pentru Județul Sibiu aprobat de AGA ADI ECO Sibiu Hotărârea nr. 7/13.12.2018 astfel încât să se realizeze indicatorii de performanță și de calitate doriți de autoritatea contractantă:

A. Indicatori de performanță aferenți operării instalațiilor de tratare a deșeurilor (sortare și compostare)

a) Indicatori tehnici generali

- Cantitatea totală de deșuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în stația de sortare – minim 75%
- Cantitatea totală de deșuri compostată raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în stația de compostare – minim 80%

b) Indicatori tehnici referitori la ținte

- Cantitatea totală de deșuri de hartie și carton (inclusiv deșuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșuri de hârtie și carton primite la stația de sortare – minim 70%
- Cantitatea totală de deșuri de plastic și metal (inclusiv deșuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșuri de plastic și metale primite la stația de sortare – minim 45%
- Cantitatea totală de deșuri de carton, hârtie, plastic, metal și sticlă (inclusiv deșuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșuri primite la stația de sortare – minim 65%
- Cantitatea totală de compost valorificată raportat la cantitatea totală de compost produsă – minim 80%

B. Indicatorii de calitate privesc:

a) Exploatarea activităților pe baza unui plan de management (management operațional, management de calitate – care include înregistrarea, raportarea, arhivarea, comunicarea și asigurarea trasabilității, management de mediu, management al acțiunilor în caz de urgență etc) care să fie conform cerințelor de calitate determinate de legislația la care trebuie să se raporteze această activitate, a standardelor și normelor aplicabile

b) Asigurarea unei activități de management a activelor date în administrare (incluzând întreținerea, asigurarea cu piese de schimb conforme, reparațiile accidentale și curente și remedierea), care să permită, pe lângă utilizarea continuă și eficientă a infrastructurii date în administrare și returnarea activelor de către AC la un nivel de întrebuințare corespunzător duratei de utilizare din durata de viață programată a acestor active

c) Exploatarea activității prin relația permanentă cu utilizatorii și toate persoanele interesate, în paralel cu consultarea în legătură cu toate deciziile importante și care au impact asupra acestora, astfel încât să existe o participare activă a lor în desfășurarea acestor activități, având ca rezultat un impact pozitiv asupra calității vieții și a mediului în județ și un număr cât mai scăzut de reclamații sau penalități din partea tuturor persoanelor și grupurilor interesate.

C. Indicatori de evoluție și dezvoltare

Aceștia sunt indicatori privind țintele stabilite prin reglementările legale, programe și planuri apărute ulterior proiectării și execuției infrastructurii (OUG 74/2018) care se dă în exploatare.

a) Obligația care decurge din prevederile art. 17 alin. (1) lit. b) a Legii nr. 211/2011, respectiv:

“Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

b) Să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeuri menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării”

c) Obligațiile minime care decurg din prevederile Legii nr. 249/2015 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje – Anexa 5 Valori minime ale obiectivelor de valorificare și, respectiv, reciclare a deșeurilor de ambalaje și care includ și incinerarea în instalații de incinerare cu valorificare de energie

OBIECTIV	PROCENT (%)
Obiectiv global de valorificare	65
Obiectiv global de reciclare	60
Obiectiv de reciclare hârtie-carton	70
Obiectiv de reciclare materiale plastice	45
Obiectiv de reciclare sticlă	65
Obiectiv de reciclare oțel	70
Obiectiv de reciclare aluminiu	30
Obiectiv de reciclare lemn	50

- d) Respectarea gradualității prevăzute prin prevederile PNGD aprobat
- e) Dezvoltarea continuă a reciclării biodeșeurilor prin compostare pe măsura creșterii cantităților de biodeșeuri colectate separat realizate în cadrul SMID Sibiu pentru aplicarea prevederilor art. 14 al Legii nr. 211/2011 cu modificările și completările ulterioare

D) Indicatorii de impact

Aceștia sunt indicatori care sunt urmăriți în legătură cu impactul asupra politicilor de mediu, de sănătate, de calitate a vieții, de asigurare a locurilor de muncă și a altor politici specifice Județului Sibiu.

Conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 29 alin. (11) clauzele care obligatoriu trebuie cuprinse în contractul de delegare a gestiunii ceea ce presupune o monitorizare din partea AC mult mai structurată și specifică cu privire la modalitatea de îndeplinire a acestuia de către operator.

I. Descrierea achiziției

Obiectul contractului de achiziție va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubritate:

- sortarea deșeurilor reciclabile municipale colectate separat din zona de colectare 1 și 2 Sibiu, cu excepția celor colectate din orașul Cisnădie, în stația de sortare de la Șura Mică
- sortarea deșeurilor reciclabile municipale colectate separat din orașul Cisnădie în stația de sortare Cisnădie
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea biodeșeurilor colectate separat din zona de colectare 1 Sibiu în stația de compostare de la Șura Mică

Având în vedere necesitatea delegării a activităților anterior menționate, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu în calitate de autoritate contractantă a decis întocmirea prezentului Studiu de Fundamentare în vederea justificării tuturor elementelor necesare derulării unei proceduri de achiziție publică și pentru a stabili oportunitatea demarării procedurii în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, respectiv art. 9 coroborat cu art. 21 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din H.G. 395/2016.

Toate datele, justificările, calculele și argumentațiile prezentate în continuare sunt preluate din conținutul și concluziile studiului de Fundamentare aprobat.

Documentația de achiziție va fi definitivată în consecință, respectând datele din Studiul de Fundamentare și din Strategie de Contractare.

Strategia de contractare este un document al procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de operare a stației de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie și este subiect de evaluare (potrivit art. 9, alin (3) din HG 395/2016 pentru ANAP, împreună cu documentația de atribuire referitor la aspectele b) la f) prezentate mai jos.

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de îndeplinire a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69, alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile Legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criterii de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- j) alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității entității contractante.

2. In ceea ce privește conținutul contractului de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice:

Conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 coroborat cu prevederile H.G. nr. 71/2007, toate contractele de delegare prin concesiune a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

a) denumirea partilor contractante

În ceea ce privește denumirile partilor contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care deleaga împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea, conform legii, de „Achizitor”
- operatorul caruia i se deleaga gestiunea este denumit, conform legii, „Prestator”
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de o ADI calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT membre ale acelei ADI care sunt parti la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului;

- parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ-teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 21⁴ din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, nefiind corect din punct de vedere legal ca parte în contract să fie consiliul local (care este autoritatea deliberativă a UAT) sau „primăria”, cu precizarea că Legea nr. 215/2006 nici nu face vreo referire la „primarii” ca autorități publice, ci la „primar” ca autoritate executivă.

Delegarea operării instalațiilor de tratare a deșeurilor se va realiza în conformitate cu prevederile Aplicației de finanțare fie de către Consiliul Județean, fie de către ADI în numele și pe seama Consiliului Județean. Întrucât delegarea activității de colectare și transport va fi realizată de către ADI este recomandat ca și delegarea operării instalațiilor de tratare să fie realizată tot de către ADI ECO SIBIU.

b) obiectul contractului;

Obiectul contractului de concesiune va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubritate:

- sortarea deșeurilor reciclabile municipale colectate separat din zona de colectare 1 și 2 Sibiu, cu excepția celor colectate din orașul Cisnădie, în stația de sortare de la Șura Mică
- sortarea deșeurilor reciclabile municipale colectate separat din orașul Cisnădie în stația de sortare Cisnădie
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea biodeșeurilor colectate separat din zona de colectare 1 Sibiu în stația de compostare de la Șura Mică

c) durata contractului;

Este esențial să reamintim faptul că, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco Sibiu a constatat că sunt întrunite prevederile art.104 alin.1 lit.c) din Legea nr.98/2016 a achizițiilor publice în vederea demarării cu celeritate a unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea atribuirii, pe perioadă determinată, până la desemnarea unui operator prin procedură de licitație publică a unui contract de delegare a gestiunii activității de operare a stațiilor, în vederea asigurării prestării serviciilor și funcționalității Sistemului de management integrat al deșeurilor la nivelul județului Sibiu.

d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;

e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;

f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;

g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;

h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;

i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;

⁴Art. 21 alin. (1) din Legea nr. 215/2001: „Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. Acestea sunt subiecte juridice de drept fiscal, titulare ale codului de înregistrare fiscală și ale conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare. Unitățile administrativ-teritoriale sunt titulare ale drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acestea sunt parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.”

- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Exista trei categorii de bunuri care sunt folosite în executare contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauza a contractului revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcina delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT date în administrare operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului întrucât acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT⁵,
- **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului în măsura în care acesta din urmă și manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii,
- **bunuri proprii** acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân proprietatea acestuia, cu excepția cazului în care părțile convin altfel

Dorim să mai precizăm ca:

⁵Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

- pe langa definirea celor trei categorii de bunuri contractul trebuie sa identifice, cel putin generic, bunurile care fac parte din fiecare categorie;
- este indicat ca in contract sa se stipuleze care sunt obligatiile operatorului de investitii in intretinerea și inlocuirea bunurilor de retur;
- bunurile care revin la incetarea contractului delegatarului (UAT) nu pot fi calificate drept bunuri proprii (bunurile de infrastructura care sunt prevazute ca investitii in sarcina operatorului, nu sunt bunuri proprii ale acestuia – deși sunt in proprietatea operatorului pe perioada executarii contractului de delegare, ci bunuri de retur deoarece la incetarea contractului din orice cauza ele vor reveni UAT de drept, gratuit și libere de orice sarcini)

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (13) din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile și completările ulterioare (aplicabila) contractul de delegare a gestiunii **va fi insotit in mod obligatoriu de urmatoarele anexe:**

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

Precizam ca regulamentul serviciului si caietul de sarcini trebuie sa fie elaborate conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 110/2007, respectiv caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

3. In ceea ce privește modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii prin negociere directă

1.1. Regula atribuirii contractelor de delegare prin licitatie publica

Alin. (8) al art. 29 din Legea nr. 51/2006, republicată, prevede următoarele: „ Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.”

Conform prevederilor coroborate ale:

- Legii nr. 51/2006
- (art. 29 alin. 9) conform careia: „procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016„, respectiv:
- a. *licitatie publica deschisa – procedura la care orice operator licentiat interesat are dreptul de a depune oferta*
- b. *negocierea directa – procedura prin care unitatile administrativ-teritoriale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama*

unitatilor administrativ-teritoriale membre, negociaza clauzele contractuale, inclusiv redeventa, cu unul sau mai multi operatori licentiați interesati”

În prezent ne aflăm în situația aplicării prevederilor art.104 alin.1 lt.c din Legea nr.98/2016, privind aplicarea procedurii de „negociere directă”,

10. TARIFE MAXIME ALE ACTIVITATILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

În cadrul Studiului de fezabilitate (capitolul 9.4), parte a Aplicației de finanțare, sunt prezentate următoarele costuri de operare și întreținere pentru activitățile serviciului de salubritate, care reprezintă tarifele maxime ale operatorilor:

- pentru activitatea de colectare și transport - 27,4 Euro/tona (preturi constante 2009), ceea ce reprezintă 31,42 Euro/tona în preturi curente pentru anul 2015, considerând o rată medie anuală a inflației de 2 %;
- pentru activitatea de sortare – 33 Euro/tona fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor, respectiv 2,5 Euro/tona luând în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor (preturi constante 2009), ceea ce reprezintă 37,16 Euro/tona fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor, respectiv 2,82 Euro/tona luând în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor în preturi curente pentru anul 2015, considerând o rată medie anuală a inflației de 2 %;
- pentru activitatea de compostare – 28,7 Euro/tona fără a lua în considerare veniturile din vânzarea compostului, respectiv 26,3 Euro/tona luând în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor (preturi constante 2009), ceea ce reprezintă 32,32 Euro/tona fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor, respectiv 29,62 Euro/tona luând în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor în preturi curente pentru anul 2015, considerând o rată medie anuală a inflației de 2 %.

Dacă se consideră un curs Euro/Lei de 4,419 (cursul mediu din anul 2013), costurile de operare și întreținere, respectiv tarifele maxime pentru anul 2015 au fost următoarele:

- pentru activitatea de colectare și transport –138,84 Lei/tona;
- pentru activitatea de sortare – 164,21 Lei/tona fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor, respectiv 12,46 Lei/tona luând în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor;
- pentru activitatea de compostare –142,82 Lei/tona fără a lua în considerare veniturile din vânzarea compostului, respectiv 130,89 Lei/tona luând în considerare veniturile din vânzarea compostului.

În ceea ce privește tarifele, evoluția acestora a fost prevăzută conform Aplicației de finanțare, asumată de CJ Sibiu prin Contractul de finanțare nr. 98552/25.05.2010 și a fost actualizată la nivelul anului 2018.

Evoluția tarifului/taxei pe perioada de analiza, pe tipuri de consumatori ai serviciilor de salubritate este prezentata in următorul tabel.

Având în vedere tarifele oferite în cadrul procedurii competitive prin care a fost atribuit Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisdădie, tarifele maxime care vor fi negociate în cadrul procedurii de atribuire prin negociere directă fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare vor fi cele la care a fost atribuit Contractul de delegare nr.178/2016, respectiv:

- pentru activitatea de sortare tarif maxim de 157,45 lei

- pentru activitatea de compostare tarif maxim de 81,70 lei.

Tabel 3: Evoluția tarifului/taxei pe perioada de analiza, pe tipuri de consumatori ai serviciilor de salubritate conform Aplicatiei de finantare, actualizate la nivelul anului 2018.

Tabel 9: Planul de evolutie al Tarifelor din Aplicatia de finantare (actualizat)

Anul	Cost / tona deseu (RON fara TVA)	I.G. Mediu Urban	I.G. Mediu Rural	Tarif/persoana fara TVA (urban)	Tarif/persoana fara TVA (rural)	Tarif/persoana cu TVA (urban)	Tarif/persoana cu TVA (rural)
2019	411.7	0.62	0.46	RON 7.66	RON 5.63	RON 9.12	RON 6.70
2020	425.3	0.63	0.46	RON 7.98	RON 5.86	RON 9.49	RON 6.97
2021	437.6	0.63	0.46	RON 8.27	RON 6.08	RON 9.84	RON 7.23
2022	450.2	0.64	0.47	RON 8.58	RON 6.30	RON 10.21	RON 7.50
2023	460.4	0.64	0.47	RON 8.84	RON 6.50	RON 10.52	RON 7.73
2024	470.8	0.65	0.47	RON 9.12	RON 6.70	RON 10.85	RON 7.97
2025	481.5	0.65	0.48	RON 9.40	RON 6.90	RON 11.18	RON 8.22
2026	492.3	0.66	0.48	RON 9.69	RON 7.12	RON 11.53	RON 8.47
2027	503.5	0.66	0.49	RON 9.98	RON 7.34	RON 11.88	RON 8.73
2028	514.9	0.67	0.49	RON 10.29	RON 7.56	RON 12.25	RON 9.00

11. CONCLUZII

Studiul de fundamentare a deciziei privind delegarea a operarii instalatiilor de tratare a deseurilor municipale fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare a unui contract de achiziție publică privind delegarea gestiunii activității de operare Stațiilor de sortare Șura Mică și Cîsnădie și Stației de compostare Șura Mică.

Contractul de delegare a activității de operare a statiilor de sortare si compostare va avea o durată determinată până la atribuirea contractului, către un operator, în urma organizării procedurii de licitație publică.

Delegarea activității de operare a statiilor de sortare si compostare de la Sura Mica si Cîsnădie se va realiza de catre ADI in numele si pe seama Consiliului Judetean Sibiu si unităților administrativ-teritoriale din zona de delegare.

PRESEDINTE DE SEDINTA

BUCUR IOAN MARIAN



CONTRASEMNEAZA

SECRETARUL COMUNEI

SCHIAU MARIA CICI

